

Česká obchodní inspekce
Štěpánská 567/15
120 00 Praha 2

ZÁVĚREČNÝ ÚČET rok 2019

Předkládá: Ing. Mojmír Bezecný
Ústřední ředitel České obchodní inspekce

Obsah

I.	Česká obchodní inspekce	3
II.	Plnění příjmů	7
III.	Vyhodnocení efektivnosti neinvestičních a investičních výdajů	9
IV.	Vyhodnocení výdajů účelově určených na financování programu reprodukce majetku vedeného v informačním systému programu financování (EDS/SMVS) v roce 2019	19
V.	Rozpočtová opatření	21
VI.	Používání platebních karet VISA	22
VII.	Rozbor zaměstnanosti a čerpání mzdových prostředků v roce 2019	23
VIII.	Vyčíslení výdajů na zahraniční cesty a zhodnocení jejich přínosu	28
IX.	Vyčíslení výdajů na pohoštění a dary	44
X.	Přehled všech zálohových plateb na dodávky a práce investičního a neinvestičního charakteru nerealizovaných v roce 2019, včetně zdůvodnění těchto plateb	45
XI.	Bezúplatné převody majetku	46
XII.	Vyčíslení a okomentování prostředků příjmů zvláštního příjmového účtu státního rozpočtu podle evidence správních poplatků, pokut ve správním řízení a pokutových bloků... ..	47
XIII.	Výsledky vnějších a vnitřních kontrol uskutečněných v roce 2019	48
XIV.	Stav rezervního fondu k 31. 12. 2019	51
XV.	Vyčíslení nevyčerpaných rozp. prostředků k limitům výdajových účtů za rok 2019	52
XVI.	Porovnání čerpání v jednotlivých měsících, čtvrtletích roku 2019 včetně komentáře ...	58

I.

Česká obchodní inspekce

Česká obchodní inspekce (dále též jen „ČOI“) kontroluje fyzické a právnické osoby, které nabízejí, prodávají, dodávají nebo uvádějí na trh výrobky, nabízejí nebo poskytují služby nebo vyvíjejí jinou činnost podle zákona o ČOI nebo podle zvláštního právního předpisu, pokud to tento zákon nebo zvláštní právní předpis stanoví. ČOI spolupracuje s příslušnými orgány členských států Evropské unie a států tvořících Evropský hospodářský prostor při aplikaci přímo použitelného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2006/2004 o spolupráci mezi vnitrostátními orgány příslušnými pro vymáhání dodržování zákonů na ochranu zájmů spotřebitele, a to v rozsahu působnosti předpisů na ochranu zájmů spotřebitele uvedených v bodech 2, 3, 6 až 8, 10 až 12, 14, 16, 20 a 21 přílohy k přímo použitelnému předpisu Evropské unie.

Kontrolní činnost ČOI byla v roce 2019 zaměřena zejména na dodržování povinností stanovených v zákoně o ochraně spotřebitele, o obecné bezpečnosti výrobků, o technických požadavcích na výrobky, o posuzování shody stanovených výrobků při jejich uvádění na trh, o pohonných hmotách, o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, a dalších právních předpisech upravujících ochranu spotřebitele, fiskální zájmy státu, a environmentální a další požadavky na výrobky.

V roce 2019 ČOI dozorovala zejména dodržování:

- zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele
- zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek
- zákona č. 477/2001 Sb., o obalech
- zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky
- zákona č. 90/2016 Sb., o posuzování shody stanovených výrobků při jejich dodávání na trh
- zákona č. 307/2013 Sb., o povinném značení lihu
- zákon č. 64/1986 Sb., o České obchodní inspekci
- zákona č. 353/2003 Sb., o spotřebních daních
- zákona č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků
- zákona č. 311/2006 Sb., o pohonných hmotách
- zákona č. 185/2001 sb., o odpadech a změně některých dalších zákonů
- zákona č. 223/2016 Sb., o prodejní době v maloobchodě a velkoobchodě
- zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší
- zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
- zákona č. 247/2006 Sb., o omezení provozu zastaváren a některých jiných provozoven v noční době
- zákona č. 206/2015 Sb., o pyrotechnice
- zákona č. 226/2013 Sb., o uvádění dřeva a dřevařských výrobků na trh
- zákona č. 259/2014 Sb., o prekurzorech výbušnin
- zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku

- přímo účinného nařízení EP a R (EU) 305/2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje směrnice Rady 89/106/EHS
- přímo účinného nařízení EP a R (EU) 1007/2011, o názvech textilních vláken a souvisejícím označování materiálového složení textilních výrobků a o zrušení směrnice Rady 73/44/EHS a směrnic Evropského parlamentu a Rady 96/73/ES a 2008/121/ES
- přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/425 o osobních ochranných prostředcích a o zrušení směrnice Rady 89/686/EHS
- přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/426 o spotřebičích plyných paliv a o zrušení směrnice Rady 2009/142/ES
- přímo účinného nařízení EP a R (EU) 2015/751 o mezibankovních poplatcích za karetní platební transakce
- dalších právních předpisů náležejících do její dozorové působnosti.

Nejdůležitějšími právní předpisy upravující procesní postup ČOI jsou:

- zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád)
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád
- zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich
- nařízení EP a Rady č. 764/2008, kterým se stanoví postupy týkající se uplatňování některých vnitrostátních technických pravidel u výrobků uvedených v souladu s právními předpisy na trh v jiném členském státě
- nařízení EP a Rady č. 765/2008, kterým se stanoví požadavky na akreditaci a dozor nad trhem týkající se uvádění výrobků na trh
- nařízení EP a Rady (ES) č. 2006/2004 o spolupráci mezi vnitrostátními orgány příslušnými

pozn.: všechny právní předpisy v platném znění

Kontrolní činnost byla v roce 2019 realizována podle schváleného Programu dozoru nad trhem. Program dozoru nad trhem obsahoval projekty zaměřené na ochranu práv a právem chráněných zájmů spotřebitelů, kontrolu plnění technických požadavků na výrobky, a projekty zaměřené na ochranu fiskálních zájmů státu a životního prostředí.

V rámci ochrany práv spotřebitelů byly realizovány především projekty a kontrolní akce zaměřené na ochranu bezpečnosti a majetku spotřebitelů a jejich ekonomických zájmů. Zvláštní pozornost byla věnována kontrole dodržování zákazu užívání nekalých obchodních praktik. Veškeré aktivity ČOI směřovaly k zajištění stejné úrovně ochrany spotřebitele a oprávněného zájmu (*zdraví nebo bezpečnosti osob, majetku nebo životního prostředí*) v rámci vnitřního trhu EU. V oblasti výrobků určených spotřebiteli, byla kontrolní činnost zaměřena především na výrobky z třetích zemí. Jednalo se zejména o hračky a výrobky pro děti, které jsou z hlediska jejich uživatelů trvale předmětem zájmu ČOI. Dále byly předmětem kontroly například stavební výrobky, elektrické spotřebiče, prostředky lidové zábavy, osobní ochranné prostředky, spotřebiče plyných paliv, pyrotechnické výrobky a další výrobky, které mohou ve zvýšené míře ohrozit oprávněný zájem. Z hlediska environmentálních požadavků na výrobky pak byly předmětem kontroly například pohonné hmoty, kapalná paliva pro lodní dopravu a tuhá paliva.

Mimo program dozoru nad trhem se ČOI se v průběhu roku 2019 zúčastnila, spolu s dalšími dozorovými orgány, mimořádné celorepublikové kontrolní akce HAD (hazard, alkohol a děti), která byla zaměřena na ověření dodržování právních předpisů upravujících provozování hazardních her, prodej alkoholických nápojů, tabákových výrobků a kuřáckých pomůcek. ČOI se v rámci této akce zaměřila především na dodržování zákazu prodeje alkoholických nápojů a tabákových výrobků osobám mladším 18 let. Mimo program dozoru nad trhem se dále jednalo o mezinárodní kontrolní akci zaměřenou na prodej slizových hraček, u kterých byly kontrolovány požadavky na obsah bóru a kontrolní akci zaměřenou na dodržování omezení používání některých nebezpečných látek u elektrických a elektronických zařízení, tzv. RoHS, konkrétně u obecného elektrozařízení a tonerových kazet obsahujících elektronické obvody. Obě tyto akce byly spojeny s odběrem vzorků a nebyly doposud ukončeny.

ČOI v roce 2019 provedla celkem 26 854 kontrol, z nichž ve 44,67 % (11 997 kontrol) byly zjištěny nedostatky. V rámci provedených kontrol bylo při 24 808 kontrolách ověřováno dodržování zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele a nedostatky byly zjištěny v 9 980 případech tj. 40,23 %. Dodržování zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky bylo ověřováno při 5 077 kontrolách, při kterých byly zjištěny nedostatky v 1 441 případech tj. 28,38 %. Dodržování zákona č. 90/2016 Sb., o posuzování shody stanovených výrobků při jejich dodávání na trh bylo ověřováno při 1 464 kontrolách a nedostatky byly zjištěny v 439 případech tj. 29,99 %. Při 1 875 kontrolách pak bylo ověřováno dodržování zákona č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků. Nedostatky byly zjištěny v 76 případech, tj. 4,05 %. Celkový počet pokut, které v roce 2019 nabyly právní moci, byl 11 716. Hodnota těchto pokut dosáhla 113 721 200,- Kč.

V roce 2019 bylo posuzováno celkem, mimo pohonné hmoty, 245 vzorků výrobků, z nichž k 31. 12. 2019 bylo vyhodnoceno 83 jako nevyhovujících legislativním požadavkům a 61 odebraných a zkoušených vzorků výrobků jako vyhovujících legislativním požadavkům. 101 vzorků je dosud ve zkušebnách nebo probíhá posouzení v rámci inspektorátů.

V rámci kontroly jakosti pohonných hmot bylo odebráno celkem 2 668 vzorků pohonných hmot (automobilových benzinů, motorové nafty, LPG, CNG, Etanolu E85). Vzorky směsného paliva a FAME se v roce 2019 vzhledem k vývoji na trhu s pohonnými hmotami nepodařilo odebrat. Jakostním požadavkům stanoveným příslušnými technickými normami nevyhovělo celkem 18 vzorků, což představuje cca 0,7 % z celkového počtu odebraných vzorků.

V oblasti mezinárodní spolupráce docházelo, v souvislosti s novou legislativou, k revizi postupů a ke změnám v používaných informačních systémech, které budou pokračovat i v následujícím období. Jedná se zejména o systém ICSMS (Informační a komunikační systém pro dozor nad trhem), jehož je ČOI národním administrátorem, a výstražný informační systém Evropské komise – RAPEX. V rámci ICSMS dozorové orgány členských států komunikují i v otázkách přeshraniční spolupráce. ČOI obdržela v roce 2019 celkem 24 žádostí o spolupráci z jiných členských států EU, a sama žádala o spolupráci osmkrát. Zástupce ČOI se zúčastnil jednání pracovní skupiny IMP-ICSMS. V rámci sítě RAPEX prováděla ČOI monitorování trhu, za účelem omezení výskytu potenciálně nebezpečných výrobků nahlášených do tohoto systému jinými členskými státy EU a ESVO (Norskem, Islandem a Lichtenštejnskem). V rámci kontrolní činnosti ČOI aktivně vyhledávala výrobky, které by mohly představovat výrazné riziko pro spotřebitele. Kontaktnímu bodu RAPEX na Ministerstvu průmyslu a obchodu ČR (dále „MPO“) podle směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2001/95/ES o obecné bezpečnosti výrobků (dále jen „GPSD“) bylo předáno v roce 2019 32 návrhů na oznámení o nebezpečných spotřebitelských výrobcích (dále jen „notifikací“). Z tohoto počtu šlo o 26 notifikací podle čl. 12 GPSD (vážené riziko), 3 notifikace pro informaci (vážené riziko, ale s nedostatečnou identifikací oznamovaného výrobku), a 3 notifikace podle čl. 11 GPSD (jiné než vážné riziko). Evropská komise v roce 2019 vydala celkem 2000 notifikací podle čl. 12 GPSD (vážené riziko), z tohoto počtu bylo ČOI od MPO adresováno celkem 1093 notifikací podle čl. 12 GPSD, které byly prověřeny v rámci kontrolní činnosti.

ČOI se účastnila v průběhu roku 2019 jedenácti společných výrobních projektů dozorových orgánů. Ve výrobní oblasti šlo o čtyři společné kontrolní akce zaměřené na bezpečnost výrobků, konkrétně měkce vycpané hračky, slizové hračky, nabíječky a osobní dopravní prostředky, v programu CASP 2019. Projekty v tomto programu byly organizovány a spolufinancovány Evropskou komisí prostřednictvím externího organizátora.

Dále proběhly závěrečné a vyhodnocovací práce na třech mezinárodních projektech zahájených v předchozím roce, organizovaných evropským sdružením PROSAFE (prostředky péče o dítě - dětské nosítka a postýlky, elektrické hračky a prostředky péče o vlasy), a zasedání valné hromady sdružení PROSAFE za účasti zástupce ČOI.

Pokračovala spolupráce v mezinárodních pracovních skupinách pro administrativní spolupráci dozorových orgánů (ADCO) pod jednotlivými směrnici Nového legislativního rámce. V rámci společných aktivit těchto skupin proběhly tři koordinované kontrolní akce zaměřené na přenositelné plynové ohřívače (ADCO GA), na domácí spotřebiče s využitím Internetu věcí (ADCO RED) a na solární panely (ADCO EMC). ČOI se rovněž zapojila do přípravy koordinované akce na stavební výrobky – kabely (ADCO CPR).

V rámci programu CASP 2019 se ČOI dále zapojila do společného horizontálního projektu zaměřeného na posuzování rizik.

ČOI byla zastoupena na zasedání pracovních skupin pro dozor nad trhem, které působí při Evropské Komisi (IMP-MSG) a Evropské hospodářské komisi OSN pro dozor nad trhem (MARS).

V rámci spolupráce na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2006/2004 o spolupráci mezi vnitrostátními orgány příslušnými pro vymáhání dodržování zákonů na ochranu zájmů spotřebitele obdržela ČOI v roce 2019 sedm žádostí o donucovací opatření z jiných členských států EU (pět případů ze Slovenska a dva z Polska). V roce 2019 naopak ČOI zaslala žádost o donucovací opatření jiným členským státům EU celkem osmkrát (dvakrát do Polska, jedenkrát do Maďarska, Německa, Irska, Slovinska, Rumunska a na Maltu). ČOI se zapojila též do kontrolní akce SWEEP, tato akce byla v roce 2019 zaměřena na informace o dodání zboží, v rámci této akce bylo zkontrolováno přes 20 internetových obchodů. Zástupci ČOI se zúčastnili též workshopu týkajícího se externích varování dle čl. 27 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/2394 ze dne 12. 12. 2017 o spolupráci mezi vnitrostátními orgány příslušnými pro vymáhání dodržování právních předpisů na ochranu zájmů spotřebitelů a o zrušení nařízení (ES) č. 2006/2004, semináře zaměřeného na budoucnost spotřebitelské politiky EU, který se konal v Paříži, a školení zaměřeného na praktické seznámení s novým IT systémem spolupráce v rámci CPC.

V souvislosti s činností Evropského spotřebitelského centra (dále též „ESC“) v rámci ČOI se organizace zabývala rovněž i řešením problematiky přeshraničních spotřebitelských sporů. V roce 2019 zaznamenalo české ESC celkově 2868 kontaktů se spotřebiteli, což bylo o sedmnáct více než v roce předchozím. Z toho více než 850 spotřebitelům centrum přímo pomáhalo mimosoudní cestou řešit jejich spotřebitelské spory s podnikateli z jiných zemí EU, Norska a Islandu. Kromě přímé asistence spotřebitelům a informačně-poradenské činnosti v oblasti spotřebitelských práv na evropském trhu se ESC ve spolupráci se zahraničními partnery v uvedených zemích (sít' ESC) věnovalo rovněž aktivitám ve prospěch posílení informovanosti spotřebitelů o jejich právech na vnitřním trhu EU, jako byla například účast na veletrhu cestovního ruchu v Brně a na festivalu ke Dni Evropy pořádaném Zastoupením Evropské komise šíření brožur týkajících se práv spotřebitelů při nákupu zboží či využívání služeb v zahraničí, při nákupu online, v letecké dopravě a v rámci zájezdů a ubytovacích služeb, přednášky žákům středních škol apod.

II. Plnění příjmů

Příjmy pro rok 2019 byly stanoveny stejně jako v roce 2017 a 2018, a to na částku 53 000 tis. Kč. Tato částka byla překročena o 44 979 tis. Kč, to znamená, že celkové příjmy činily 97 979 tis. Kč, tudíž byly splněny na 184,87% konečného rozpočtu. V roce 2019, stejně jako v roce 2018 nedošlo k navýšení příjmů rozpočtovým opatřením. V porovnání s rokem 2018 (117 105 tis. Kč) byly příjmy o 19 126 tis. Kč nižší.

Nejvýznamnější položku v příjmové části rozpočtu tvořily přijaté sankční platby za pokuty uložené jak formou příkazů vydaných na místě, tak i příkazů a rozhodnutí vydaných ve správním řízení (vedených na inspektorátech). Výše přijatých pokut činila 92 858 tis. Kč (RP 2212), což je o 18 778 tis. méně než v roce 2018 (111 636 tis. Kč). V roce 2019 bylo vyměřeno 4 078 ks pokut. Značná část vyměřených pokut byla předána k vymáhání celnímu úřadu.

Další významnou položku příjmové části rozpočtu představovaly ostatní nedaňové příjmy (RP 2324), zejména pak příjmy za náhrady nákladů řízení ve smyslu ust. § 79 odst. 8 správního řádu, příjmy jako náhrady za přefakturované náklady rozborů vzorků výrobků, které neodpovídaly požadované jakosti a náhrady za zničená falza ve výši 2 097 tis. Kč, což představuje ve srovnání s rokem 2018 (3 369 tis. Kč) pokles o 1 272 tis. Kč.

Příjmy z pronájmu majetku (RP 2132 0) činily 316 tis. Kč, což je více než v roce 2018 (308 tis. Kč). Daňové příjmy (RP 1361) činily 22 tis. Kč, což je méně než v roce 2018 (39 tis. Kč).

Příjmy z prodeje investičního majetku (RP 3113) činily 181 tis. Kč, což je více než v roce 2018 (166 tis. Kč).

Z rezervního fondu bylo v roce 2019 zapojeno přes příjmy do rozpočtu 1 255 tis. Kč.

Podrobnější údaje k plnění příjmů jsou v následující tabulce.

Příjmy k 31. 12. 2019 v Kč

Súč	Pol.	Aúč	Popis	rozpočet upravený	roční plnění	% plnění
222	1361		daňové příjmy	0,00	22 000,00	
	1361	celkem		0,00	22 000,00	0,00 %
222	2111	1	příjmy za poskytnutí informací	0,00	15 546,00	
	2111	celkem		0,00	15 546,00	0,00 %
222	2132	0	příjmy z pronájmu ostatních nemovitostí a částí	300 000,00	315 685,16	
	2132	celkem		300 000,00	315 685,16	105,23 %
222	2141	0	příjmy z úroků	20 000,00	0,00	
222	2141	celkem	příjmy z úroků	20 000,00	0,00	0,00 %
	21	celkem	příjmy z vlastní činnosti a odvody přebytků organizací s přímým vztahem	320 000,00	353 231,16	110,38 %
222	2212	0	přijaté sankční platby-pokuty ve správním řízení	49 680 000,00	90 728 724,00	255,75%
222	2212	1	přijaté sankční platby-pokuty ve správním řízení	0,00	1 928 200,00	0,00%
222	2212	2	přijaté sankční platby-sankce ostatní	0,00	130 064,25	0,00%

222	2212	9	Sankční platby – pokuty ve spr. Řízení neurčené	0,00	71 000,00	0,00%
	221	celkem	sankční platby přijaté od jiných subjektů	49 680 000,00	92 857 988,25	186,91 %
222	2229	0	Ostatní přijaté vratky transferů	0,00	818 577,12	0,00
222	2310	0	příjmy z prodeje neinvestičního majetku	0,00	1 065,00	0,00%
	2310	celkem	příjmy z prodeje krátkodobého a dlouhodobého majetku	0,00	1 065,00	0,00%
222	2322	0	přijaté pojistné náhrady	0,00	13 823,00	0,00%
	2322	celkem	přijaté pojistné náhrady	0,00	13 823,00	0,00%
222	2324	0	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady-předchozí roky	3 000 000,00	239 034,73	7,96 %
222	2324	1	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady-refundace rozborů	0,00	1 011 755,91	0,00%
222	2324	2	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady-náhrady nákladů řízení - § 79 odst. 8 zák. č. 500/2004 Sb.	0,00	410 000,00	0,00%
222	2324	3	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady-zničené zboží, skladované zboží	0,00	393 557,64	0,00%
222	2324	4	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady- škody	0,00	42 625,22	0,00%
222	2324	5	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady- přefakturace nákupu vzorku	0,00	0,00	0,00%
	2324	celkem	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	3 000 000,00	2 096 973,50	69,90 %
222	2328	0	neidentifikované příjmy	0,00	0,00	0,00%
222	2328	1	neidentifikované příjmy - účet 3754	0,00	0,00	0,00%
	2328	celkem	neidentifikované příjmy	0,00	0,00	0,00%
222	2329	0	j.n. ostatní nedaňové příjmy-jistoty	0,00	0,00	0,00%
222	2329	1	j.n. ostatní nedaňové příjmy-úroky z prodlení, soudní výlohy	0,00	0,00	0,00%
222	2329	4	j.n. ostatní nedaňové příjmy-neuvedené jinde	0,00	401 586,17	0,00%
	2329	celkem	ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	0,00	401 586,17	0,00%
	23	celkem	příjmy z prodeje nekapitálového majetku a ostatní nedaňové příjmy	8 000 000,00	2 513 447,67	31,42%
222	3113	1	příjmy z prodeje ostatního hmotného dlouhodobého majetku	0,00	180 600,00	0,00%
	3113	celkem	příjmy z prodeje ostatního dlouhodobého hmotného majetku	0,00	180 600,00	0,00%
	31	celkem	kapitálové příjmy	0,00	180 600,00	0,00%
222	4132	0	převody z ostatních vlastních fondů - (cz-6015)	0,00	0,00	0,00%
	4132	celkem	převody ostatních vlastních fondů	0,00	0,00	0,00%
222	4135	1	převody z fondu organizačních složek státu	0,00	1 255 919,00	0,00%
	4135	celkem	převody z rezervních fondů OSS	0,00	1 255 919,00	0,00%
	41		neinvestiční přijaté transfery	0,00	1 255 919,00	0,00%
Celkem				53 000 000,00	97 979 763,20	184 87 %

III.

Vyhodnocení efektivnosti neinvestičních a investičních výdajů k upravenému rozpočtu 2019 a ke skutečnosti roku 2019

Schválený rozpočet výdajů pro rok 2019 byl stanoven ve výši 417 574 tis. Kč, což činí o 6 478 tis. Kč více než v roce 2018 (411 096 tis. Kč). Z toho věcné výdaje činily 125 680 tis. Kč (to je o 14 372 tis. Kč více než v roce 2018, kdy činily 111 308 tis. Kč) a investiční výdaje činily 10 700 tis. Kč (což je o 1 150 tis. Kč méně než v roce 2018, kdy činily 11 850 tis. Kč). Konečný rozpočet byl ve výši 516 281 tis. Kč (to je o 37 289 tis. Kč více než v roce 2018, kdy činil 478 992 tis. Kč), přičemž čerpáno bylo 393 599 tis. Kč tj. 76,24% konečného rozpočtu (to je o 17 474 tis. Kč více než v roce 2018, kdy bylo čerpáno 376 125 tis. Kč).

V roce 2019 ČOI na účet rezervního fondu organizace obdržela 1 243 tis. Kč. Jednalo se o zálohu na činnost ESC pro rok 2020. Dále ČOI obdržela doplatek na činnost ESC za rok 2018 ve výši 307 tis. Kč. V roce 2019 byly čerpány finanční prostředky ve výši 1 256 tis. Kč (podrobnější informace o RF je uvedena v části XIV).

NNV byly zapojeny do rozpočtu v celkové výši 102 865 tis. Kč (což je o 34 970 tis. více než v roce 2018, kdy bylo zapojeno 67 895 tis. Kč). Celkem bylo vyčerpáno 55 012 tis. Kč ze zapojených NNV.

Na základě průvodního dopisu týkajícího se očekávané výše čerpání finančních prostředků za rok 2019 rozhodl nadřízený orgán o snížení v provozní části rozpočtu o 6 000 tis. Kč.

Mzdové prostředky (RP 5011 a 5013) byly čerpány celkem ve výši 202 885 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 208 765 tis. Kč). Přestože došlo rozpočtovými opatřeními dvakrát k účelovému navýšení mzdových prostředků v RP 5013, bylo čerpání oproti roku 2018 o 5 880 tis. Kč nižší. Upravený rozpočet na platy zaměstnanců v pracovním poměru (RP 5011) byl stanoven ve výši 9 556 tis. Kč (v roce 2018 činil 7 899 tis. Kč), a po zapojení NNV činil konečný rozpočet 10 048 tis. Kč (v roce 2017 činil 9 687 tis. Kč). Skutečné čerpání na platy těchto zaměstnanců činilo 9 317 tis. Kč (v roce 2018 činilo 9 194 tis. Kč).

Upravený rozpočet na platy státních zaměstnanců (RP 5013) byl stanoven ve výši 194 309 tis. Kč (v roce 2018 činil 200 494 tis. Kč). V průběhu roku došlo dvakrát k navýšení rozpočtovým opatřením s uvedením kódu účelu, a to o 432 528 tis. Kč. Konečný rozpočet na RP 5013 tak činil 196 279 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 201 540 tis. Kč). Skutečné čerpání na platy státních zaměstnanců činilo 193 567 tis. Kč (v roce 2018 činilo 199 571 tis. Kč).

Pro ostatní platby za provedenou práci (OOV - RP 5021) byl upravený rozpočet ve výši 2 101 tis. Kč (v roce 2018 činil 2 597 tis. Kč). V průběhu roku byla tato RP navýšena o NNV ve výši 307 tis. Kč a prostředky z rezervního fondu ve výši 1 256 tis. Kč. Vykázané čerpání bylo ve výši 2 449 tis. Kč (v roce 2018 činilo 3 336 tis. Kč).

Odstupné v roce 2019 bylo vyplaceno ve výši 75 tis. Kč.

Na Odbytném bylo v roce 2019 vyplaceno 648 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 779 tis. Kč).

Konečný rozpočet věcných výdajů byl stanoven ve výši 195 893 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 134 636 tis. Kč), přičemž skutečné čerpání činilo 89 053 tis. Kč (v roce 2018 činilo 74 999 tis. Kč). Čerpání věcných výdajů tak činilo 45,46 % z konečného rozpočtu.

Za náhrady z pracovně právních soudních sporů, včetně příslušenství z minulých let, bylo v roce 2019 z položek 5051, 5141, 5192 vyplaceno 6 618 tis. Kč (v roce 2018 bylo vyplaceno 7 433 tis. Kč). Vzhledem k tomu, že na těchto položkách nebyl rozpočtován dostatek finančních prostředků, využila ČOI k financování náhrad ze soudních sporů NNV z předchozích let. Odhad celkové výše náhrad ze soudních sporů, kterou bude v následujícím období ještě třeba vyplatit, představuje částku cca 30 000 tis. Kč. Protože se soudní spory vedou již od roku 2007 a dosud nebyly všechny nároky žalobců uspokojeny,

zvyšuje se průběžně celková částka náhrad o úroky. Bohužel se do navýšení potřeby finančních prostředků promítla i změna rozhodovací praxe soudů u posledních soudních sporů, kdy jsou žalobcům přiznávány náhrady zohledňující i případné nevyplacené odměny. Ve svém důsledku toto nejen zvyšuje vlastní výši náhrady platu, ale má to dopad i do zvýšení úroků z prodlení z důvodu nárůstu výpočtové základny. Ve schváleném rozpočtu pro rok 2020 nejsou na příslušných rozpočtových položkách potřebné finanční prostředky, proto ČOI opětovně využije zapojení NNV z roku 2019 tak, aby nebylo třeba požadovat refundace těchto náhrad od MPO.

Na **nákup majetku celkem a materiálu celkem (RP 513x)** bylo čerpáno 39,70 % konečného rozpočtu. Konečný rozpočet byl ve výši 19 422 tis. Kč (v roce 2018 činil 13 612 tis. Kč), skutečné čerpání ve výši 7 711 tis. Kč. Oproti roku 2018 (7 655 tis. Kč) došlo na tomto seskupení položek k nárůstu čerpání o 56 tis. Kč.

Z toho na nákup ochranných pomůcek (dle interního předpisu ČOI) bylo čerpáno 54 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 68 tis. Kč), jednalo se např. o montérky, pracovní obuv a rukavice.

Na knihy, učební pomůcky a tiskoviny bylo vydáno celkem 138 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 163 tis. Kč).

Drobný dlouhodobý majetek (RP 5137) byl pořízen v hodnotě 5 527 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 5 423 tis. Kč). Jednalo se o majetek sledovaný dle vnitřního předpisu ČOI. Nakoupen byl zejména nábytek z centrální veřejné zakázky realizované MPO a další dovybavení inspektorátů a jednotlivých pracovišť. Hardwarové vybavení je soutěženo centrálně MPO, a k jeho objednání tedy došlo až v prosinci 2019 a dodávka proběhla v prvním týdnu v lednu 2020. Plnění (úhrada faktury bude realizována z rozpočtu roku 2020 z NNV). V roce 2019 byly pořízeny mobilní telefony.

Nákup materiálu jinde nezařazeného byl uskutečněn ve výši 1 941 tis. Kč. V roce 2018 to bylo 1 908 tis. Kč, což představuje nárůst o 33 tis. Kč. Jedná se zejména o výdaje na nákup kancelářských potřeb a materiálu (679 tis. Kč), materiálu pro služební auta (39 tis. Kč), vzorkovnic (352 tis. Kč), dále pak úklidových prostředků, nádobí, drobného materiálu pro údržbu objektů (558 tis. Kč), tonerů (288 tis. Kč) a IT materiálu (71 tis. Kč).

Úroky a ostatní finanční výdaje (514x) činily v roce 2019 celkem 2 336 tis. Kč (v roce 2018 celkem 2 172 tis. Kč). Jednalo se zejména o úroky k náhradám platů ze soudních sporů (2 294 tis. Kč). Kurzové ztráty činily 42 tis. Kč (v roce 2018 činily 46 tis. Kč).

Nákup vody, paliv a energie - zde byl upravený rozpočet stanoven ve výši 11 268 tis. Kč (v roce 2018 byl 4 580 tis. Kč), přičemž skutečné čerpání činilo 4 901 tis. Kč. Oproti roku 2018 (2 860 tis. Kč) došlo k navýšení o 2 041 tis. Kč. Za vodu bylo vyčerpáno 307 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 332 tis. Kč), za teplo 1 188 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 1 240 tis. Kč), za plyn 627 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 444 tis. Kč) a za elektrickou energii 1 442 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 844 tis. Kč). K nárůstu došlo z důvodu navýšení cen energií. Druhým důvodem je fakt, že ČOI v souladu se zákonem neúčtuje zálohy nájemníkům, ale provádí pouze vyúčtování služeb. Některá vyúčtování proběhnou až v prvním čtvrtletí roku 2020 a přijaté přeplatky budou odvedeny do státního rozpočtu.

Pohonné hmoty a maziva (RP 5156) byly v roce 2019 čerpány ve výši 1 338 tis. Kč. Oproti roku 2018, kde tyto náklady činily 1 513 tis. Kč, to představuje úsporu ve výši 175 tis. Kč. Pokles je způsoben jak pohybem cen pohonných hmot, tak i větším počtem spotřebovaných předtočů v souvislosti s odebíranými vzorky PHM v rámci kontrolní činnosti.

Nákup služeb (516x) - upravený rozpočet byl čerpán na 126,38 %. Celková výše upraveného rozpočtu byla 47 590 tis. Kč (v roce 2018 činila 49 911 tis. Kč), konečný rozpočet byl ve výši 73 934 tis. Kč (v roce 2018 byl 68 679 tis. Kč) a čerpání bylo ve výši 60 145 tis. Kč (v roce 2018 činilo 46 178 tis. Kč). Došlo tedy k nárůstu v čerpání položek služeb.

Služby pošt činily 556 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 599 tis. Kč). Služby telekomunikací a radiokomunikací činily 2 414 tis. Kč (v roce 2018 činily 2 683 tis. Kč), z těchto služeb činily

výdaje na pevné linky 239 tis. Kč (v roce 2018 činily 224 tis. Kč), na internet 1 133 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 967 tis. Kč), na mobily 1 042 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 1 200 tis. Kč).

Služby peněžních ústavů (v roce 2018 byly hrazeny již v prosinci 2017) bylo čerpáno 584 tis. Kč.

Na nájemné bylo vynaloženo celkem 1 502 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 1 478 tis. Kč) Počínaje rokem 2017 došlo, jak jsme avizovali, k navýšení této položky v souvislosti se stěhováním Inspektorátu pro Královéhradecký a Pardubický kraj do nových pronajatých prostor (komerční pronájem).

Na konzultační, poradenské a právní služby bylo ve sledovaném roce vydáno 478 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 398 tis. Kč). Jednalo se zejména o konzultace v rámci auditu účetní závěrky, konzultace právní k veřejným zakázkám, a dále pak pravidelné konzultace k ekonomickému systému EIS JASU. Největší částku tvoří zpracování návrhu řešení přechodu od stávajícího provozu metalických LAN sítí k bezdrátové WiFi ve výši 361 tis. Kč.

Na **školení a vzdělávání zaměstnanců** (RP 5167) bylo v roce 2019 vynaloženo celkem 2 378 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 1 846 tis. Kč). Jednalo se zejména o zvyšování odborné kvalifikace inspektorů a proškolení ostatních odborných zaměstnanců v souvislosti s legislativními změnami, o jazykové vzdělávání za účelem zlepšení jazykové vybavenosti pracovníků, která je základní podmínkou pro úspěšný dozor nad jednotným trhem EU vč. spolupráce s ostatními dozorovými orgány členských zemí EU.

Na **služby zpracování dat** (RP 5168) a služby související s informačními a komunikačními technologiemi bylo vynaloženo celkem 17 980 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 6 725 tis. Kč). V této částce jsou obsaženy jak služby související se SW (paušální poplatky za podporu provozovaných SW – ASSET, OKBASE, EIS JASU, Mercurius, GINIS, ASPI, VARONIS, SYMANTEC, AUDITPRO, WEBOVÉ STRÁNKY, CARBON BLACK), servisní podpora telefonní ústředny, dále pak služby za programovací práce, aktualizace a programové úpravy, konzultace k programům, dále sem patří služby související s HW (např. podpora multifunkčních tiskáren). Za podporu a úpravy systému Ginis sloužícího pro provozování spisové služby bylo vynaloženo 710 tis. Kč. Za podporu a úpravy Ekonomického systému EIS JASU bylo vynaloženo 580 tis. Kč. Na servisní a materiálovou podporu tiskáren bylo vynaloženo 757 tis. Kč. Na podporu personálního SW OkBase bylo vynaloženo 176 tis. Kč. Na podporu provozu datového centra bylo vynaloženo 1 353 tis. Kč. Na podporu systému Mercurius sloužící ke kontrolní činnosti bylo vynaloženo 762 tis. Kč. Na prodloužení licencí Microsoft bylo vynaloženo 7 632 tis. Kč. Na podpory objednané oddělením informatiky se vydalo ještě 6 600 tis. Kč.

Do položky 5168 spadají také výdaje na Certifikační autoritu, které byly vynaloženy ve výši 172 tis. Kč.

Na nákup **služeb jinde nezařazených** (RP 5169) bylo čerpáno v roce 2019 celkem 34 124 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 31 714 tis. Kč). Z toho na stravování zaměstnanců bylo čerpáno 2 775 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 2 344 tis. Kč), na úklid 762 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 749 tis. Kč), na ostrahu 1 710 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 1 249 tis. Kč), na služby výrobní a nevýrobní povahy 581 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 1 379 tis. Kč), na zničení falz 18 tis. Kč, na data z médií a elektronické normy 647 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 614 tis. Kč), na zdravotní péči 223 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 157 tis. Kč), na revize v objektech 125 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 315 tis. Kč), na odvoz odpadu 762 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 690 tis. Kč). Čerpání na této položce v sobě zahrnuje také paušální platby za služby v pronajatých prostorách Inspektorátu pro Královéhradecký a Pardubický kraj. Na platby za rozborů vzorků PHM bylo vynaloženo 23 304 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 23 000 tis. Kč), na platby ostatních rozborů 3 369 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 3 900 tis. Kč), na poplatky za TV a rozhlas 9 tis. Kč, na servis výtahů 64 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 25 tis. Kč), na technické prohlídky osobních aut 31 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 39 tis. Kč), na ostatní poplatky k CCS kartám (5169 23) 3 tis. Kč.

Pro **ostatní nákupy** (RP 517x) byl konečný rozpočet ve výši 18 042 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 18 426 tis. Kč), čerpání činilo 9 910 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 11 684 tis. Kč).

Celkem na **opravy a údržbu objektů** (RP 5171 10) bylo vynaloženo 4 569 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 5 824 tis. Kč).

Celkové výdaje na údržbu objektů vynaložené z provozních prostředků se snížily, protože valná část výdajů do budov má charakter investic a byla nebo v příštích obdobích bude realizována v rámci investičních výdajů.

Opravy strojů a zařízení včetně IT byly ve výši 37 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 80 tis. Kč).

Na **opravy a údržbu služebních aut** bylo čerpáno 412 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 329 tis. Kč).

Na **programové vybavení** (RP 5172) bylo čerpáno cca 189 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 20 tis. Kč). Většina programového vybavení je pořizována jako investice.

Upravený i konečný rozpočet výdajů na **cestovné tuzemské i zahraniční** (RP 5173) byl stanoven ve výši 6 033 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 5 961 tis. Kč a celkové čerpání v roce 2019 bylo ve výši 4 286 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 4 386 tis. Kč). Z toho činilo tuzemské cestovné 3 499 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 3 611 tis. Kč) a zahraniční cestovné včetně pojištění činilo 763 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 764 tis. Kč).

Výdaje na **pohoštění** byly čerpány na 96,10 % upraveného rozpočtu a celkově v roce 2019 bylo čerpáno 399 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 385 tis. Kč). Dary v roce 2019 byly čerpány ve výši 14 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 18 tis. Kč).

Účastnické poplatky na konference byly čerpány v částce 16 tis. Kč.

Výdaje související s neinvestičními nákupy (RP 5199) dosáhly v roce 2019 výše 937 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 693 tis. Kč) a byly čerpány na 48,57 % upraveného rozpočtu. Jedná se zejména o platby za vzorky, které vyhověly kontrole (474 tis. Kč) a rovněž platby za „odčepy“ PHM (294 tis. Kč). Nově do této položky spadají také „útratenky“ (173 tis. Kč).

Zaplacené sankce žádné nebyly.

Náhrady (RP 5192) za **soudní řízení** a svědecké činily 1 376 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 1 027 tis. Kč). Z této částky byly hrazeny náhrady soudních řízení k pokutám, náhrady z prohraných pracovně právních soudních sporů a odškodnění pracovních úrazů.

Platby daní, poplatků (RP 5362) byly čerpány ve výši 95 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 73 tis. Kč) a jednalo se zejména o nákup dálničních známek.

Úhrady sankcí jiným rozpočtům (RP 5363) nebyly.

Náhrady mezd v době nemoci byly v roce 2019 (RP 5424) vyplaceny ve výši 1 622 tis. Kč (v roce 2018 činily 1 118 tis. Kč).

Zdůvodnění nevyčerpaných prostředků je uvedeno v části XV.

Rozpočet výdajů pro rok 2019

	schválený	rozpočet	konečný	celkové	čerpání	čerpání
	rozpočet	po změnách	rozpočet	čerpání	k upravenému	ke konečnému
čerpání k 31.12.2019				rozpočtu	rozpočtu	rozpočtu
	v Kč	v Kč	v Kč	v Kč	v %	v %
Nedaňové a kapitálové příjmy						
136 - Příjmy daňové	0,00	0,00	0,00	22 000,00	0,00%	0,00%
211 - Příjmy z vlastní činnosti	0,00	0,00	0,00	15 546,00	0,00%	0,00%
213 - Příjmy z pronájmu majetku	300 000,00	300 000,00	300 000,00	315 685,16	105,23%	105,23%
214 - Příjmy z úroků	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00%	0,00%
221 - Přijaté sankční platby	49 680 000,00	49 680 000,00	49 680 000,00	93 676 565,37	188,56%	188,56%
231 - Příjmy z prodeje neinvest. majetku	0,00	0,00	0,00	1 065,00	0,00%	0,00%
2322 - Ostatní nedaňové příjmy (poj. Náhr.)	0,00	0,00	0,00	13 823,00	0,00%	0,00%
2324 - nekapitálové příspěvky a náhrady	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	2 096 973,50	69,90%	0,00%
2328 - neidentifikované příjmy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
2329 - ostatní nedaňové příjmy	0,00	0,00	0,00	401 586,17	0,00%	0,00%
3113 - příjmy z prodeje ostatního dhm	0,00	0,00	0,00	180 600,00	0,00%	0,00%
413- Převody z vlastních fondů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
4135 - IK 2504601	0,00	0,00	0,00	1 255 919,00	0,00%	0,00%
Příjmy celkem	53 000 000,00	53 000 000,00	53 000 000,00	97 979 763,20	184,87%	184,87%
Běžné výdaje						
501 - 2 Platy zaměstnanců a ostatní platby za pr.práci	206 809 490,00	207 242 018,00	211 267 555,00	206 056 530,00	99,43%	97,53%
z toho 5011 Platy zaměstnanců	9 555 924,00	9 555 924,00	9 555 924,00	8 825 391,00	92,36%	92,36%
5011 Platy IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5011 Platy IK 41 00000	0,00	0,00	492 400,00	492 400,00	0,00%	100,00%
5013 Platy státních zaměstnanců	193 877 404,00	193 877 404,00	193 877 404,00	191 165 455,00	98,60%	98,60%
5013 Platy státních zaměstnanců kod účelu 193980012	0,00	432 528,00	432 528,00	432 528,00	100,00%	100,00%
5013 platy IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5013 platy IK 41 00000	0,00	0,00	1 969 464,00	1 969 464,00	0,00%	100,00%
5021 Ostatní osobní výdaje	2 176 162,00	2 101 482,00	2 101 482,00	884 879,00	42,11%	42,11%
5021 Ostatní os. Výdaje IK 41 00000	0,00	0,00	307 754,00	307 754,00	0,00%	100,00%
5021 Ostatní os. Výdaje IK 2509000	0,00	0,00	1 255 919,00	1 255 919,00	0,00%	0,00%
5024 Odstupné	0,00	74 680,00	74 680,00	74 680,00	100,00%	100,00%
5024 Odstupné IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5025 Odbytné	1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00	648 060,00	54,01%	54,01%
5025 Odbytné IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
502 mezisoučet celkem	2 176 162,00	2 101 482,00	4 939 835,00	3 171 292,00	150,91%	64,20%
5051 Náhrady mezd	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5051 Náhrady mezd IK 41 00000	0,00	0,00	3 622 100,00	3 622 100,00	0,00%	100,00%
503 Povinné pojistné placené zaměstnavatelem	70 315 227,00	70 461 423,00	70 828 135,00	70 773 788,00	100,44%	99,92%
z toho 5031 Pojistné na sociální zabezpečení	51 702 373,00	51 702 373,00	51 702 373,00	51 649 509,00	99,90%	99,90%
z toho 5031 Pojistné na soc. zab. Kod účelu 193980012	0,00	107 268,00	107 268,00	107 268,00	100,00%	100,00%
5031 Pojistné na soc. zab. IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5031 Pojistné na soc. zab. IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5032 Pojistné na zdravotní pojištění	18 612 854,00	18 612 854,00	18 612 854,00	18 611 371,00	99,99%	99,99%
5032 Pojistné na zdrav. Poj. Kod účelu 193980012	0,00	38 928,00	38 928,00	38 928,00	100,00%	100,00%
5032 Pojistné na zdrav. Poj. IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

5032 Pojistné na zdrav. Poj. IK 41 00000	0,00	0,00	366 712,00	366 712,00	0,00%	100,00%
50 celkem	277 124 717,00	277 703 441,00	285 717 790,00	280 452 418,00	100,99%	98,16%
513 - Nákup materiálu	24 652 586,00	17 204 953,20	19 421 974,09	7 711 286,34	44,82%	39,70%
5123 TZ nehmotného DHM a DDHM	0,00	88 469,00	88 469,00	48 741,66	0,00%	0,00%
5132 Ochranné pomůcky	436 000,00	155 000,00	155 000,00	54 807,00	35,36%	35,36%
5136 Knihy, učební pomůcky a tisk	285 000,00	203 670,00	203 670,00	138 941,00	68,22%	68,22%
5136 Knihy, učební pomůcky IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5137 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	19 782 000,00	14 353 595,00	14 353 595,00	3 310 426,28	23,06%	23,06%
5137 Drobný dlouhodobý hmotný majetek IK 41 00000	0,00	0,00	2 217 020,89	2 217 020,89	0,00%	100,00%
5137 Drobný dlouhodobý hmotný majetek IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5139 Nákup materiálu j.n.	4 149 586,00	2 404 219,20	2 404 219,20	1 941 349,51	80,75%	80,75%
5139 Nákup materiálu j.n. IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
514 - Úroky a ost.fin.výdaje-5142 real.kurz.ztráty	101 000,00	46 141,10	2 340 497,89	2 336 471,88	5063,75%	99,83%
z toho 5141 - úroky vlastní	56 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5141 - úroky vlastní IK 41 00000	0,00	0,00	2 294 356,79	2 294 356,79	0,00%	100,00%
5142 real.kurz.ztráty	45 000,00	46 141,10	46 141,10	42 115,09	91,27%	91,27%
5142 real.kurz.ztráty IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
515 - Nákup vody, paliv a energie	7 421 101,00	11 268 320,00	11 268 320,00	4 901 274,86	43,50%	43,50%
z toho 5151 Voda	720 596,00	1 287 000,00	1 287 000,00	306 836,51	23,84%	23,84%
5152 Pára	1 499 400,00	3 729 400,00	3 729 400,00	1 188 125,56	31,86%	31,86%
5153 Plyn	504 900,00	1 135 000,00	1 135 000,00	627 013,37	55,24%	55,24%
5154 Elektrická energie	1 096 920,00	2 616 920,00	2 616 920,00	1 441 520,36	55,08%	55,08%
5156 Pohonné hmoty a maziva	3 599 285,00	2 500 000,00	2 500 000,00	1 337 779,06	53,51%	53,51%
5157 Teplá voda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
516 - Nákup služeb	74 517 002,00	47 589 789,26	73 933 989,18	60 145 324,88	126,38%	81,35%
z toho 5161 Služby pošt	608 540,00	677 340,00	677 340,00	556 381,92	82,14%	82,14%
5162 Služby telekomunikací a radiokom.	6 270 000,00	3 364 369,00	3 364 369,00	2 414 367,48	71,76%	71,76%
5162 Služby telekom. a radiokom. IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5162 služby telekom. A radiokom. IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5163 Služby peněžních ústavů a pojištění	1 370 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	584 139,00	58,41%	58,41%
5164 Nájemné	2 153 077,00	2 073 000,00	2 073 000,00	1 502 210,12	72,47%	72,47%
5166 Konzultační, poradenské a práv. sl.	1 000 000,00	1 331 212,00	1 331 212,00	478 010,50	35,91%	35,91%
5166 Konzult, porad, a práv. sl. IK 41 00000	0,00	0,00	127 340,00	127 340,00	0,00%	100,00%
5167 Služby, školení a vzdělávání	3 260 000,00	3 075 570,00	3 075 570,00	2 378 100,85	77,32%	77,32%
5167 služby,školení a vzděláv. IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5168 Služby zpracování dat	12 459 000,00	17 834 665,66	17 834 665,66	16 755 764,73	93,95%	93,95%
5168 Služby zpracování dat IK 41 00000	0,00	0,00	1 225 071,00	1 225 071,00	0,00%	100,00%
5169 Nákup sl.j.n.(stravování, tisk.práce)	47 396 385,00	18 233 632,60	18 233 632,60	9 132 150,36	50,08%	50,08%
5169 Nákup sl. J.n. IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5169 Nákup sl. J.n. IK 41 00000	0,00	0,00	24 991 788,92	24 991 788,92	0,00%	100,00%
517 - Ostatní nákupy	15 347 007,00	14 331 169,92	18 042 391,87	9 909 603,09	69,15%	54,92%
z toho 5171 Opravy a udržování	6 220 000,00	7 550 302,61	7 550 302,61	1 306 942,47	17,31%	17,31%
5171 Opravy a udrž. IK 41 00000	0,00	0,00	3 711 221,95	3 711 221,95	0,00%	100,00%
5172 Programové vybavení	1 000 000,00	259 095,15	259 095,15	188 891,90	72,90%	72,90%
5173 Cestovné (tuzemské i zahr.)	7 614 298,00	6 033 123,16	6 033 123,16	4 286 233,71	71,05%	71,05%
5173 Cestovné IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5173 Cestovné IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5175 Pohoštění	400 000,00	416 109,00	416 109,00	399 866,00	96,10%	96,10%
5175 Pohoštění IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5176 Účastn.poplátky na konference	90 000,00	72 540,00	72 540,00	16 447,06	22,67%	22,67%
5176 Účastn.poplátky na konference IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5179 Ostatní nákupy j.n.	22 709,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

518 - Poskytnuté zálohy	300 000,00	625 000,00	625 000,00	0,00	0,00%	0,00%
z toho 5181 Poskytnuté zálohy záloh. organiz.	0,00	425 000,00	425 000,00	0,00	0,00%	0,00%
5182 Poskytnuté zálohy vlastní pokladně	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00%	0,00%
5189 Poskytnuté zálohy na VISA kartu	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
519 - Výdaje související s neinv. nákupy	2 030 000,00	2 786 664,02	3 488 948,02	2 332 379,42	83,70%	66,85%
z toho 5191 Zaplacené sankce	0,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00%	0,00%
5192 Poskytn. neinv. přisp. a náhrady	300 000,00	838 493,02	838 493,02	674 059,98	80,39%	80,39%
5192 náhrady soudních řízení IK 41 00000	0,00	0,00	702 284,00	702 284,00	0,00%	100,00%
5194 Věcné dary	30 000,00	13 891,00	13 891,00	13 891,00	100,00%	100,00%
5195 Odvod za ZTP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5199 Výdaje souvis. s neinv. nák. j.n.	1 700 000,00	1 929 280,00	1 929 280,00	937 144,44	48,57%	48,57%
534 - Neinvestiční převody vlastním fondům	4 068 667,00	4 077 317,00	4 077 317,00	4 058 034,00	99,53%	99,53%
z toho 5342 Neinvestiční převody FKSP	4 068 667,00	4 068 667,00	4 068 667,00	4 049 384,00	99,53%	99,53%
z toho 5342 Neinv. přev. FKSP kod účelu 193980012	0,00	8 650,00	8 650,00	8 650,00	100,00%	100,00%
5342 Neinvestič. Přev. FKSP IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5342 Neinvestič. Přev. FKSP IK 4100000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5344 Neinv. převody vl. rezervním fondům	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5345 Neinvestiční převody vl. rozpočt. účt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5346 Převody do rezervního fondu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
536 - Platby daní, popl., úhrad sankční povahy	112 000,00	24 078 658,50	65 021 849,14	95 200,00	0,40%	0,15%
z toho 5361 Nákup kolků	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5362 Platby daní a poplatků	112 000,00	97 360,00	97 360,00	95 200,00	97,78%	97,78%
5363 Úhrady sankcí jiným rozpočtům	0,00	23 981 298,50	23 981 298,50	0,00	0,00%	0,00%
5363 Úhrady sankcí jiným rozpočtům IK 4100000	0,00	0,00	40 943 190,64	0,00	0,00%	0,00%
542 - Náhrady placené obyvatelstvu	1 200 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00	1 621 531,00	95,38%	95,38%
z toho 5424 Náhrady mezd v době nemoci	1 200 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00	1 621 531,00	95,38%	95,38%
5909 - ost.náklady IISSP	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00%	0,00%
Běžné výdaje celkem 5*	406 874 080,00	401 461 454,00	485 688 077,19	373 563 523,47	93,05%	76,91%
z toho věcné výdaje	125 680 696,00	119 680 696,00	195 892 970,19	89 053 071,47	74,41%	45,46%
Kapitálové výdaje						
6111 IK 11 00000 SW 122V193002051	0,00	2 112 000,00	2 112 000,00	2 111 262,45	0,00%	99,97%
6111 IK 41 00000 SW 122V193002047	0,00	0,00	981 552,00	981 552,00	0,00%	100,00%
6111 IK 41 00000 SW 122V193002049	0,00	0,00	302 500,00	302 500,00	0,00%	100,00%
6111 IK 41 00000 SW 122V193002050	0,00	0,00	70 906,00	70 906,00	0,00%	100,00%
6111 IK 41 00000 SW 122V193002052	0,00	0,00	330 088,00	330 088,00	0,00%	100,00%
6119 IK 11 00000 ostatní nákup DNM 122V193002R01	5 200 000,00	811 160,00	811 160,00	0,00	0,00%	0,00%
6119 IK 41 00000 ostatní nákup DNM 122V193002R01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6121 IK 11 00000 Budovy, haly, stavby 122V193002002	3 000 000,00	2 836 954,00	2 836 954,00	0,00	0,00%	0,00%
6121 IK 11 00000 Budovy, haly, stavby 122V193002023	0,00	184 900,00	184 900,00	184 888,00	99,99%	99,99%
6121 IK 41 00000 Spec. provozy 122V193002026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002003	0,00	0,00	5 135 167,68	0,00	0,00%	0,00%
6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002023	0,00	0,00	5 868 000,00	5 867 818,00	0,00%	100,00%
6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002027	0,00	0,00	36 000,00	36 000,00	0,00%	100,00%

6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002029	0,00	0,00	365 476,40	365 476,40	0,00%	100,00%
6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002033	0,00	0,00	363 000,00	363 000,00	0,00%	100,00%
6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002039	0,00	0,00	245 630,00	245 630,00	0,00%	100,00%
6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002042	0,00	0,00	716 880,00	716 880,00	0,00%	100,00%
6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002046	0,00	0,00	80 034,24	80 034,24	0,00%	100,00%
6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002048	0,00	0,00	56 169,00	56 169,00	0,00%	100,00%
6121 IK 41 00000 Budovy,haly,stavby 122V193002R01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6122 IK 41 00000 Stroje,přístroje a zařiz. 122V193002034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6122 IK 41 00000 Stroje,přístroje a zařiz. 122V193002R01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6122 IK 41 00000 Stroje,přístroje a zařiz. 122V193002043	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6122 IK 11 00000 Stroje,přístroje a zařiz. 122V193002055	0,00	80 950,00	80 950,00	80 949,00	0,00%	0,00%
6123 IK 11 00000 Dopravní prostředky 122V193002001	2 500 000,00	2 397 196,00	2 397 196,00	2 397 196,00	100,00%	100,00%
6123 IK 41 00000 Dopravní prostředky 122V193002001	0,00	0,00	5 342 166,00	3 568 310,00	0,00%	66,80%
6125 IK 11 00000 HW 122V193002053	0,00	114 690,00	114 690,00	114 683,80	99,99%	99,99%
6125 IK 11 00000 HW 122V193002054	0,00	310 850,00	310 850,00	310 849,00	100,00%	100,00%
6125 IK 41 00000 HW 122V193002044	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6125 IK 41 00000 HW 122V193002R01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6125 IK 11 00000 HW 122V193002056	0,00	1 851 300,00	1 851 300,00	1 851 300,00	100,00%	100,00%
6909 Ostatní kapitálové výdaje jinde nezařazené	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6130 Pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
6361 Převod do rezervního fondu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Investiční výdaje celkem	10 700 000,00	10 700 000,00	30 593 569,32	20 035 491,89	187,25%	65,49%
	417 574 080,00	412 161 454,00	516 281 646,51	393 599 015,36	95,50%	76,24%

ESC

Vyhodnocení čerpání nákladů na činnost Evropského spotřebitelského centra

ESC bylo zřízené jako nezávislý útvar ČOI. Jeho činnost se řídí grantovou smlouvou mezi ČR – Českou obchodní inspekcí a Evropskou komisí, která je uzavřena vždy na konkrétní období, obvykle jednoho roku. ČOI je pro ESC hostující organizací a je povinná zabezpečovat podmínky pro jeho činnost. Financování ESC je realizováno z rozpočtu ČOI. Na základě Grantové smlouvy obdrží ČOI zálohu na činnost ESC ve výši 49 000 EUR, která přijde na účet Rezervního fondu na konci předchozího roku nebo v počátku běžného roku, a která je, dle grantové smlouvy, majetkem EK. Po skončení běžného roku provede ESC vyúčtování uznatelných výdajů v souladu s rozpočtem uvedeným v Grantové smlouvě a toto vyúčtování zašle EK. EK výdaje vyhodnotí a může uhradit až 50% těchto uznatelných výdajů. V praxi to znamená, že v průběhu následujícího roku zašle EK doplatek, kterým vykryje tu část uznatelných výdajů, kterou nepokryla záloha. V případě, že by výdaje byly nižší než zaslaná záloha, musí ČOI tento rozdíl vrátit z Rezervního fondu na účet EK.

ESC disponuje čtyřmi stálými zaměstnanci v rámci služebního zákona, kteří jsou zařazeni do systemizace. Další 1 osoba pracuje na základě dohody mimo pracovní poměr, tzn., že její odměna je hrazena v rámci OOV.

Dne 21. 12. 2018 obdržela ČOI zálohu na činnost ESC pro rok 2019, ve výši 49 000 EUR (po přepočtu kurzem EUR se jednalo o částku 1 255 919 Kč), která byla zapojena do rozpočtu dne 29. 4. 2019, a to do OON RP 5021.

Dne 7. 1. 2019 byl do státního rozpočtu odveden doplatek za činnost ESC za rok 2017 ve výši 511 936,2 Kč.

Dne 13. 6. 2019 byl přijat doplatek za činnost ESC za rok 2018 ve výši 306 641,10 Kč a byl odveden do státního rozpočtu dne 17. 6. 2019.

Dne 27. 12. 2019 byla přijata záloha na činnost ESC za rok 2020 ve výši 49 000 EUR (po přepočtu kurzem EUR se jednalo o částku 1 243 228 Kč).

ADR

Oddělení řešení mimosoudních spotřebitelských sporů – ADR

Oddělení řešení mimosoudních spotřebitelských sporů je součástí Odboru spotřebitelského poradenství spolu s Oddělením poradensko – informačních služeb.

Česká obchodní inspekce je od 1. února 2016 oprávněna usilovat o zprostředkování mimosoudního urovnání sporu mezi spotřebitelem a obchodníkem, a to na základě novely zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, v platném znění, konkrétně § 20n a násl. Z toho důvodu bylo vytvořeno samostatné oddělení mimosoudního řešení spotřebitelských sporů (označované zkráceně jako „oddělení ADR“). Toto oddělení zařazené pod ÚI mělo v roce 2019 celkem 16 tabulkových míst. Zaměstnanci oddělení jsou rozmístěni na všech inspektorátech ČOI. Účelem mimosoudního řešení spotřebitelských sporů je nalezení vzájemné dohody spotřebitele a podnikatele o předmětu sporu za součinnosti ČOI.

Vyhodnocení čerpání investičních výdajů

Na systémové investiční výdaje byly rozpisem závazných ukazatelů rozpočtu pro rok 2019 České obchodní inspekci vyčleněny prostředky o objemu 10 700 tis. Kč. Tyto prostředky byly navýšeny o nespotřebované výdaje z roku 2018 ve výši 19 894 tis. Kč (jednalo se zejména o rozpracované investiční akce). Konečný rozpočet tedy pro investiční výdaje činil 30 594 tis. Kč.

Celková čerpaná částka na kapitálové výdaje pro rok 2019 činí 20 036 tis. Kč. Tato částka je řešena ze subtitulu 122V19300 „Pořízení, obnova, rozvoj a provozování ICT a MTZ OSS“.

Výše prostředků čerpaných ze státního rozpočtu v letech 2010 – 2019 (v tis.):

rok	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Kapitálové výdaje										
611 - Pořízení nehm. inv. majetku - progr. vybavení	1 903,12	1 809,98	3 140,56	7 348,39	0	4 233,40	2 971,14	2 763,00	911,22	3 796,31
612 - Pořízení hmotného investičního majetku	4 958,46	4 060,21	3 442,27	1 627,04	6 488,14	8 039,28	8 027,98	4 692,95	6 808,36	16 239,18
6111 Programové vybavení	1 903,12	1 809,98	3 140,56	7 348,39	0	4 233,40	2 971,14	2 633,00	911,22	3 796,31
6119 Nehmotný majetek	0	0	0	0	0	0	0	130,00	0	0
6121 Budovy, haly, stavby	233,66	0	249,6	0	0	0	1 431,49	1 376,00	2 590,61	7 915,89
6122 Stroje, přístroje a zařízení	0	344,29	0	0	0	508,75	0	0	1 672,70	80,95
6123 Dopravní prostředky	3 624,82	2 274,73	1 601,12	1 627,04	2 086,96	3 594,24	6 250,44	2 657,78	0	5 965,51
6125 Výpočetní technika	1 099,98	1 441,20	1 591,55	0	4 401,18	3 936,29	346,04	551,00	2 545,05	2 276,83
6126 Projektová dokumentace	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6129 Hmotný majetek	0	0	0	0	0	0	0	108,17	0	0
6141 Poskytnuté investiční příspěvky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6130 Pozemky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kapitálové výdaje celkem	6 861,58	5 870,19	6 582,83	8 975,43	6 488,14	12 272,68	10 999,13	7 456,43	7 719,58	20 035,49

IV.

Vyhodnocení výdajů účelově určených na financování programu reprodukce majetku vedeného v informačním systému programu financování (EDS/SMVS) v roce 2019

Investiční prostředky skutečně vyčerpané v roce 2019:

Položka	Aúč	RIS zdroj	EDS/SMVS		Účetní skutečnost
6111	00	1100000	122V193002051	SW extreme networks	2 111 262,45
6111	008	4100000	122V193002047	Intranet ČOI	981 552,00
6111	008	4100000	122V193002049	Help line	302 500,00
6111	008	4100000	122V193002050	SW Winido	70 906,00
6111	008	4100000	122V193002052	Mercurius nový modul	330 088,00
					3 796 308,45
6121	00	1100000	122V193002023	ÚI - klimatizace- stav.dozor	184 888,00
6121	008	4100000	122V193002023	ÚI klimatizace	5 867 818,00
6121	008	4100000	122V193002027	ÚL - sanace zdiva - stav. povolení	36 000,00
6121	008	4100000	122V193002029	ÚI - bezpečnostní řešení vstupu	365 476,40
6121	008	4100000	122V193002033	BR - rekonstr. II NP - projekt	363 000,00
6121	008	4100000	122V193002039	PL - podkroví - projekt	245 630,00
6121	008	4100000	122V193002042	BR - rekonstrukce kotelny	716 880,00
6121	008	4100000	122V193002046	ÚI - připojení na PCO PČR	80 034,24
6121	008	4100000	122V193002048	OS - příčky	56 169,00
					7 915 895,64
6122	00	1100000	122V193002055	HK - telefonní ústředna	80 949,00
					80 949,00
6123	00	1100000	122V193002001	osobní vozy	2 397 196,00
6123	008	4100000	122V193002001	osobní vozy	3 568 310,00
					5 965 506,00
6125	00	1100000	122V193002053	Dell servery - rozšíření kapacity	114 683,80
6125	00	1100000	122V193002054	Dell servery - rozšíření paměti	310 849,00
6125	00	1100000	122V193002056	Chodbové tiskárny	1 851 300,00
					2 276 832,80
					20 035 491,89

Investiční prostředky připravené na akcích, ale dosud nečerpané:

Celkem schválený rozpočet na investičních akcích činil 10 700 000 Kč.

Konečný rozpočet po zapojení NNV činil 30 593 569,32 Kč.

Celkové čerpání investičních prostředků v roce 2019 činilo 20 035 491,89 Kč.

Celkem nebylo v investicích vyčerpáno 10 558 077,43 Kč.

Z toho na dosud nečerpaných akcích (2002, 2003 a 2001) a agregovaných akcích (2R01) 10 557 137,68 Kč.

Z toho nečerpané zůstatky na dokončených akcích nebo jejich částech, které vznikly zaokrouhlením a rozdíly mezi schváleným SMVS a reálnou fakturací a úsporami ve výběrových řízeních 939,75 Kč.

Zdůvodnění nevyčerpaných prostředků je uvedeno v části XV.

V. Rozpočtová opatření

V roce 2019 byla přijata tři rozpočtová opatření na základě změny rozpisu závazných ukazatelů rozpočtu resortu.

Rozpočtové opatření č. 1

Na základě vyhodnocení obsazenosti systemizovaných míst za I/Q 2019 a schválené změny systemizace bylo provedeno rozpočtové opatření – navýšení závazného ukazatele – Prostředky na platy a ostatní platby v položce Platy státních zaměstnanců ve výši 216 264 Kč. Současně došlo k navýšení závazného ukazatele v položce Povinné pojistné placené zaměstnavatelem a přidělu do FKSP o částku 77 422 Kč.

Druh rozpočtového opatření: 3

Rozpočtové opatření č. 2

Na základě vyhodnocení obsazenosti systemizovaných míst za rok 2019 a schválené změny systemizace bylo provedeno rozpočtové opatření – navýšení závazného ukazatele – Prostředky na platy a ostatní platby v položce Platy státních zaměstnanců ve výši 216 264 Kč. Současně došlo k navýšení závazného ukazatele v položce Povinné pojistné placené zaměstnavatelem a přidělu do FKSP o částku 77 422 Kč.

Druh rozpočtového opatření: 3

Rozpočtové opatření č. 3

Na základě dopisu ČOI č. j. ČOI 116485/19/0100 došlo ke snížení finančních prostředků v oblasti neinvestičních věcných výdajů o 6 000 000 Kč.

Druh rozpočtového opatření: 1

VI. Používání platebních karet

Anonymní platební karty ČSOB

ČOI již nepoužívá.

Platební karty MasterCard Business Standard

V roce 2019 používá ČOI výhradně platební karty MasterCard Business Standard, vydané ČNB, a to pro účely kontrolních nákupů (14 ks) a pro účely plateb souvisejících se zahraničními služebními cestami, zejména k úhradě pojištění (1 ks).

Výše uvedené platební karty nejsou anonymní, jako tomu bylo v minulých letech. Jednotlivé karty jsou v ČNB zaevidovány na držitele, kteří mají podepsané Dohody o hmotné odpovědnosti.

Systém je založen na přesně stanoveném počtu držitelů karet na každém jednotlivém regionálním inspektorátu a současně na výši disponibilního týdenního limitu.

Počet držitelů lze měnit podle potřeby inspektorátů (zvyšovat či snižovat).

Na jednotlivé inspektoráty bylo dosud vydáno celkem 14 ks platebních karet určených ke kontrolním nákupům. Výše týdenních limitů je stanovena individuálně podle potřeb jednotlivých inspektorátů a souvisí s prováděnými kontrolami.

Týdenním limitem se rozumí maximální celková částka peněžních prostředků, kterou lze z karty čerpat v kalendářním týdnu (včetně úhrad realizovaných prostřednictvím internetu).

O změnu týdenního limitu, nebo zvýšení počtu držitelů karet, musí ředitelé regionálních inspektorátů požádat ředitele Odboru ekonomického. Odbor ekonomický vede evidenci platebních karet a účtuje o finančních operacích prováděných prostřednictvím platebních karet.

K obnovení týdenního limitu na platebních kartách dochází vždy o půlnoci z neděle na pondělí. O výši limitu se neúčtuje. Výše limitu není obsažena ve výpisech k bankovním účtům ČOI vedeným u ČNB.

Kontrolní nákupy platební kartou a vrácené platby za kontrolní nákupy jsou evidovány na výpisech výdajového účtu 8209011/0710, řádně proúčtovány na příslušné rozpočtové položky (5199 62), včetně evidence ve Státní pokladně.

Platební karta, určená k placení pojištění při zahraničních služebních cestách, byla vydána pouze jedna, a to dne 19. 7.2019.

Datum	Popis	Platby
1.-12.2019	Praha – platby platební kartou	18 052,84
1.-12.2019	České Budějovice – platby platební kartou	2 850,00
1.-12.2019	Hradec Králové – platby platební kartou	122,30
1.-12.2019	Brno – platby platební kartou	2 308,60
1.-12.2019	Plzeň – platby platební kartou	0
1.-12.2019	Ústí nad Labem – platby platební kartou	9 166,89
1.-12.2019	Ostrava – platby platební kartou	2 053,00
7-12.2019	Platby platební kartou – pojištění při zahraničních služ. cestách	1 674,00

31. 12. 2019	Provedené platby kartami	36 227,63
--------------	--------------------------	-----------

VII. Rozbor zaměstnanosti a čerpání mzdových prostředků v roce 2019

Čerpání k 31. 12. 2019	rozpočet schválený vládou	Celkový rozpočet včetně rezerv. Fondu (ESC) a nespotřebovaných výdajů 2018	Čerpání rozpočtu	Čerpání v %
Běžné výdaje				
501 - 2 Platy zaměstnanců a OOV celkem	206 042 018	210 067 555	205 350 283	97,7%
Z toho: 5011 Platy zaměstnanců - pracovní místa	9 555 924	10 048 324	9 317 791	92,7%
5013 Platy zaměstnanců - služební místa	194 309 932	196 279 396	193 583 940	98,6%
5021 Ostatní osobní výdaje	2 176 162	3 665 155	2 448 552	65,5%
5025 Odbytné	1 200 000	1 200 000	648 060	54%
5024 Odstupné	0	74 680	74 680	100%

Limit mzdových prostředků celkem byl České obchodní inspekci stanoven rozpisem závazných ukazatelů (dopis čj. MPO 93212/18/21200 ze dne 3. 1. 2019) ve výši 203 433 328 Kč.

Změnou rozpisu závazných ukazatelů na rok 2019 – rozpočtové opatření č. 1 (dopis čj. MPO 67961/19/11400 ze dne 28. 08. 2019 **došlo k navýšení prostředků na platy státních zaměstnanců o 216 264 Kč**, položka 5013 byla zvýšena na částku 203 649 592 Kč. Změnou rozpisu závazných ukazatelů na rok 2019 – rozpočtové opatření č. 2 (dopis čj. MPO 75691/19/11400 ze dne 02. 10. 2019 **došlo k navýšení prostředků na platy státních zaměstnanců o 216 264 Kč**, položka 5013 byla zvýšena na částku 203 865 856 Kč z toho:

- 1) na **platy celkem** ve výši 203 865 856 Kč pro stanovený limit zaměstnanců 452 (průměrný měsíční plat 37 586 Kč) :
 - 1) na **platy** pro stanovený limit 23 **zaměstnanců v pracovním poměru** na pracovních místech dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve výši 9 555 924 Kč (průměrný měsíční plat 34 623 Kč);
 - 2) na **platy** pro stanovený limit 429 **zaměstnanců ve služebním poměru a pracovním poměru na služebních místech** dle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve výši 194 309 932 Kč (průměrný měsíční plat 37 745 Kč);
- 2) na **ostatní osobní výdaje** (platby za provedené práce) ve výši 2 176 162Kč;
- 3) na **odstupné** ve výši 1 200 000 Kč.

Mzdové prostředky, včetně OOV, byly v r. 2019 dále navýšeny o nespotřebované výdaje z roku 2018 takto:

- 1) **na platy zaměstnanců ve služebním a pracovním poměru na služebním místě** o částku ve výši 1 969 464 Kč
- 2) **platy zaměstnanců v pracovním poměru na pracovním místě** o částku ve výši 492 400 Kč
- 3) **ostatní osobní výdaje** o částku ve výši 307 754 Kč.

Dále byla z rezervního fondu převedena na položku 5021 – OOV částka ve výši 1 255 919 Kč z důvodu činnosti Evropského spotřebitelského centra. A dále byly OOV sníženy o částku 74 680 Kč, která byla převedena do položky 5024 – odstupné.

Limit prostředků na platy činil po všech úpravách 10 048 324 Kč (RP 5011) pro plánovaný počet 23 zaměstnanců v pracovním poměru na pracovních místech (průměrný měsíční plat 36 407 Kč), pro plánovaný počet 429 zaměstnanců ve služebním a pracovním poměru na služebních místech (RP 5013) činil limit na platy 196 279 396 (průměrný měsíční plat 38 127 Kč).

Celkově bylo tedy možné čerpat na mzdové prostředky a ostatní výdaje za provedenou práci 211 267 555 Kč:

- 1) **na platy zaměstnanců ČOI do výše 206 327 720 Kč**, z toho:
 - a) na platy zaměstnanců v pracovním poměru na pracovním místě **10 048 324 Kč**,
 - b) na platy zaměstnanců ve služebním a pracovním poměru na služebním místě **196 279 396 Kč**;
- 2) **ostatní osobní výdaje do výše 3 665 155 Kč**;
- 3) **odstupné do výše 74 680 Kč**;
- 4) **odbytné do výše 1 200 000 Kč**.

Čerpání limitu prostředků na platy za rok 2019 bylo v celkové výši 202 901 731 Kč při průměrném přepočteném stavu zaměstnanců (skutečně pracujících) 426, skutečný průměrný vyplacený plat na 1 zaměstnance činil 40 361 Kč.

Čerpání bylo následující:

- a) prostředky na platy zaměstnanců ve služebním a pracovním poměru na služebních místech ve výši **193 583 940 Kč** při průměrném přepočteném stavu zaměstnanců 404. Skutečný průměrný měsíční vyplacený plat na 1 zaměstnance ve služebním poměru činil 40 487 Kč;
- b) prostředky na platy zaměstnanců v pracovním poměru ve výši **9 317 791 Kč** při průměrném přepočteném stavu zaměstnanců 22. Skutečný průměrný měsíční vyplacený plat na 1 zaměstnance v pracovním poměru činil 38 062 Kč.

Prostředky na **ostatní osobní výdaje byly čerpány** ve výši 2 448 552 Kč, odstupné bylo v roce 2019 vyplaceno 1 zaměstnankyni ve výši 74 680 Kč, odbytné bylo vyplaceno 2 státním zaměstnancům ve výši 648 060 Kč.

Mimo výše uvedené čerpané mzdové prostředky byly vyplaceny náhrady platů 4 bývalým zaměstnancům na základě 10 pravomocných soudních rozhodnutí. Rozpočtované prostředky byly v průběhu roku 2019 postupně navyšovány v oblasti neinvestičních výdajů z důvodu nabytí právních mocí rozsudků ve věci pracovně-právních sporů z neplatného rozvázání 3 pracovních poměrů v roce 2007 a sporu, kdy 1 zaměstnankyně napadla odebrání osobního příplatku z roku 2013. Celkem bylo vyplaceno 3 607 031 Kč jako náhrada platů.

Vzdělávání zaměstnanců v roce 2019

Vzdělávání zaměstnanců probíhalo dle služebního předpisu ÚŘ ČOI č. 7/2016 a dle vnitřního předpisu Opatření ÚŘ ČOI č. 12/2016, kterým se stanoví metodika vzdělávání ČOI.

Identifikaci vzdělávacích potřeb stanovuje představený dle služebního hodnocení státního zaměstnance, zhodnocením požadavků kladených na státního zaměstnance při výkonu služby a posouzením dopadů legislativních změn na výkon činností zaměstnance.

Vzdělávání probíhalo interně a externě.

Kurzy byly objednány u 339 vzdělávacích agentur, z toho 19 kurzů bylo zrušeno samotnou agenturou – nejčastěji z důvodu nedostatečného počtu přihlášených. Celkově se všech kurzů zúčastnilo 1 793 zaměstnanců (někteří zaměstnanci absolvovali více kurzů),

- z toho 55 zaměstnanců na interních akcích pořádaných ČOI vlastními škooliteli při školení zákona o kontrole a 259 zaměstnanců při školení pořádaných ČOI ve vlastních prostorách placenými škooliteli,
- jazykového vzdělávání pořádaného na inspektorátech ČOI 2019 zúčastnilo 170 zaměstnanců na 8 inspektorátech.

Vstupní vzdělávání úvodní probíhá do 3 měsíců od nástupu do zaměstnání u 47 zaměstnanců.

Průběžně probíhala školení BOZP a PO a školení řidičů referentů. V roce 2019 bylo proškoleno 90 řidičů referentů.

Školení řidičů proběhlo i ve formě e-learningu (150 státních zaměstnanců).

Všichni zaměstnanci absolvovali kurz Kybernetická bezpečnost ve formě e-learningu - Institut vzdělávání státní správy.

Všichni zaměstnanci absolvovali kurz GDPR ve formě e-learningu.

42 zaměstnanců ve služebním poměru úspěšně vykonalo v roce 2019 úřednickou zkoušku.

Evidence vzdělávacích akcí je vedena v personálním informačním systému OK Base.

Jazykové vzdělávání

Na základě služebního předpisu ÚŘ ČOI č. 5/2018/SP, kterým se stanoví úroveň znalosti cizího jazyka a odborné požadavky pro vybraná služební místa v České obchodní inspekci, byla zaměstnancům umožněna jazyková výuka za účelem prohlubování a udržování jazykových znalostí. Výuka AJ probíhala:

- od 1. 1. 2019 do 30. 6. 2019 probíhala výuka AJ na všech inspektorátech ČOI. Celkem se výuky účastnilo 82 zaměstnanců,
- od 1. 9. 2019 do 31. 12. 2019 probíhala výuka AJ na všech inspektorátech ČOI. Celkem se výuky účastnilo 88 zaměstnanců.

Výuku anglického jazyka zajišťují externí specializované agentury nebo jazykové školy vybrané na základě výsledků veřejných zakázek malého rozsahu.

Interní vzdělávací akce

- zabezpečeny vlastními škooliteli z řad zaměstnanců ČOI. Akce byly celkem 3 za účasti 55 státních zaměstnanců a byly zaměřené na zákon o kontrole, zabezpečeny lektory ve vlastních prostorách ČOI. Akcí bylo celkem 12 za účasti 250 zaměstnanců (Zákon o odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu veřejné moci rozhodnutím nebo

nesprávným úředním postupem – zákon č. 82/1998 Sb., Komunikace v krizových situacích, jak jim předcházet, jak je řešit, komunikace s agresorem, Český pravopis - novinky a jistoty, Emoce na pracovišti, Nekalé obchodní praktiky uplatňované podnikateli vůči spotřebitelům, Stylistika současné češtiny, Technické konzultace k požadavkům na provozovaná a nová strojní zařízení)

Akce MV ČR

Zaměstnanci se také zúčastnili školení pořádaných sekcí pro státní službu MV ČR např.:

- Konference Státní služba – účast 2 zaměstnanců,
- Práce v modulu OSYS – účast 2 zaměstnanců,
- Služební hodnocení – školení hodnotitelů - účast 4 zaměstnanců.

Externí vzdělávací akce

Externí akce objednává ČOI nejčastěji u Institutu pro státní správu, GORDIC spol. s r.o., Bova Polygon, Aliaves, MÚZO Praha, Anag, Seminária, Integra, Aktuální paragrafy JUDr. Chládek, OK systém, Otidea, Rentel, TSM spol.s.r.o.. Nejvíce zaměstnanců se zúčastnilo akcí pořádaných Institutem pro státní správu (500 zaměstnanců) a Bovou Polygon (120 zaměstnanců).

Vybraní zaměstnanci se zúčastnili odborných kurzů a seminářů pořádaných vzdělávacími agenturami a institucemi, zaměřených zejména na novou legislativu v následujících oblastech:

- lidské zdroje (Český pravopis: jistoty a novinky, Efektivní komunikační dovednosti, Jak na skvělé texty, Jak natočit a publikovat video, Jak se bránit agresí a manipulaci, Komplexní školení Facebook Marketingu, Komunikace s lidmi v souladu s fungováním mozku, Komunikační dovednosti úředníka, Kurz české interpunkce, Myšlenkové mapy pro zvýšení pracovního výkonu, Než začnete mluvit – více než jen prezentační dovednosti, Novinky v pravopise, stylistice a normě, O právnické češtině, Obchodní myšlení, Pokročilé školení pro tiskové mluvčí, Prevence syndromu vyhoření v podmínkách veřejné správy, Přijímací rozhovor ve výběrovém řízení, Rychločtení, Stylistika současné češtiny, Syndrom vyhoření, Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory ČSN 01 6910, Úprava úředních písemností, Účinně proti stresu a vyhoření, Vyhrajte nad stresem, Základy etiky pro úředníky, Základy interní komunikace, Zásady správné korespondence, Zvládání konfliktů a jejich prevence, Zvládání stresu a zátěžových situací, apod.),
- představení zaměstnanci se zúčastnili konferencí, seminářů a odborných kurzů, například: Aspekty komunikace firem a institucí, Korupce, etika a whistleblowing, Konference GDPR, NEN, povinná elektronizace, Konference Státní služba, Lektorské dovednosti, Poskytování informací ve veřejné správě, Pověřenec pro ochranu osobních údajů ve veřejném sektoru, Ochrana soukromí a osobních údajů zaměstnanců, Školení Příkazců operací, Veřejné zakázky, Seminář ke sladování rodinného a osobního života státních zaměstnanců, Zneužití zákona č. 106 ve správním řízení se soudcem NSS, Služební vozidla a home office v praxi, Úprava úředních písemností, Účinně proti stresu a vyhoření, Praktické komunikační dovednosti.
- účetnictví ve státní správě (Aktuality v dani ze závislé činnosti – Roční zúčtování, Cestovní náhrady v roce 2019, Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek od A do Z v účetní praxi, EIS – majetek, sklady, Informace vyplývající z účetní závěrky – pro účely kontroly nebo auditu, Inventarizace – jak ji správně provést, Finanční audit majetku prakticky krok za krokem, Opravy a technické zhodnocení hmotného a nehmotného majetku z pohledu daňových a účetních předpisů, Srážky ze mzdy a exekuce Školení příkazců operací ČOI, apod.),
- speciálních seminářů se zaměřením na legislativu (Aktuální soukromoprávní otázky IT práva, Doručování písemností ve veřejné i soukromé sféře, GDPR – Nařízení EU

o ochraně osobních údajů, Chyby a vady ve správním řízení, Jak bezpečně uzavírat smlouvy a vyvarovat se jejich neplatnosti, Kárná odpovědnost státních zaměstnanců, kárná pravomoc a kárné řízení, Korupční rizika, Legislativní pravidla vlády, Metodika a legislativa spisové služby, Náhrada škody v podnikání, Nakládání s majetkem státu, Nařízení eIDAS – elektronická identifikace, Nekalé obchodní praktiky uplatňované podnikateli vůči spotřebitelům, Nové přestupkové právo – rok poté, Novinky v ochraně spotřebitele, Nový zákon o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich – zkušenosti s Aplikací v praxi, Opravné prostředky ve správním řízení, Poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím a GDPR, Postup kontroly podle z. č. 255/2012 Sb., kontrolního řádu a souvisejících předpisů, Praktická aplikace obecných zásad NOZ, Praktická realizace auditu spisové služby, Právní úprava přestupků podle z. č. 250/2016 Sb., s využitím aktuální judikatury a metodiky, Problematika porušování zákona o účetnictví, Registr smluv, řízení o přestupcích, Smlouva a další právní jednání – vznik, platnost, účinnost, výklad a obsah, Smluvní právo pohledem judikatury podle stavu k říjnu 2018, Správní řád, Správní řízení s praxí, Uzavírání smluv podle NOZ, Veřejné zakázky, Zákon o kontrole, Zákon o majetku státu, Zákon o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, Závazkové právo, apod.)

- pracovněprávní vztahy (Osobní údaje v personalistice a monitoring zaměstnanců po zavedení GDPR, Pracovněprávní vztahy ve veřejné správě, Příjímání rozhovor ve výběrovém řízení podle zákona o státní službě, Služební zákon ve vztahu k zákoníku práce v praxi, Zákon o státní službě, Změny zákoníku práce od 2. pololetí 2018 a novela v roce 2019),
- v oblasti IT technologií (Správa nasazování firemních aplikací, Správa a údržba Windows 10, Implementace a správa Windows 10, Principy počítačových sítí a TCP/IP, Podpora a odstraňování potíží ve Windows 10 v podnikovém prostředí, Nasazení a správa Windows Server Hyper-V, Úvod do IT managementu kurzy MUZO administrace EIS JASU, školení GINIS),
- zvyšování odborné kvalifikace - odborná školení byla zaměřena na Bezpečnost strojních zařízení – aktuální požadavky včetně nového Nařízení vlády 320/2017, Strojní zařízení – požadavky na el. Zařízení strojů dle nové normy ČSN EN 60204-1, Legislativní požadavky na strojní zařízení, Nové ČSN a změny ČSN v oblasti elektro, Ochrana stavebních konstrukcí před požárem, Prokazování shody podle směrnice ATEX pro elektronická, neelektronická zařízení a ochranné systémy, Požadavky na bezpečnost provozu OPZ včetně výkladu právních a technických předpisů, Plynové spotřebiče – požadavky pro správnou funkci a nová legislativa pro uvádění na trh, Rozpoznávání padělků, Seminář pro výrobce, Seminář TZÚS – stavební výrobky a současná legislativa, Tlaková zařízení, Elektrotechnik mezi paragrafy, Celostátní setkání elektrotechniků,

Náklady na vzdělávání

V roce 2019 bylo na školení a vzdělávání zaměstnanců vynaloženo celkem 2 378 100 Kč, z toho na zvyšování odborné kvalifikace a ostatní kurzy a semináře s odborným zaměřením 2 051 436 Kč a na jazykovou výuku 326 664 Kč.

VIII.

Vyčíslení výdajů na zahraniční cesty a zhodnocení jejich přínosu

V rámci celé ČOI bylo za rok 2019 zaevidováno celkem 69 žádostí o zahraniční služební cestu. Stornována nebyla žádná žádost. Uskutečněné zahraniční pracovní cesty jsou níže popsány, a protože na některé cesty vycestovalo více osob současně, je u takových cest popis jen jeden. Celkem vycestovalo 22 osob (někteří opakovaně). Na tyto cesty bylo vyčerpáno 791 tis. Kč.

Níže v textu jsou popsány jednotlivé služební cesty. Tyto uvedené popsané služební cesty neodpovídají počtem tabulce v Příloze č. 6, která nezohledňuje, že se některých cest účastnilo více účastníků.

Žádost má povinnost zadat a evidovat každý, kdo plánuje vycestovat. V této žádosti je uvedena požadovaná záloha. Žádost je schválena příslušnými odpovědnými osobami, po jejím schválení je vyplacena záloha. Po uskutečnění cesty je cestovatel povinen provést vyúčtování zálohy. ČOI hradí bezhotovostně pojištění cesty a v některých případech také cenu letenky. V případě, že společně cestuje více osob na jednu služební cestu, musí si každý cestovatel zadat svou vlastní žádost. Zdůvodnění takové cesty se ale píše pouze jedenkrát za všechny osoby dohromady. Proto jsou níže popsány realizované služební cesty, u nichž je uvedeno, které konkrétní osoby se cesty účastnily.

Všechny zprávy o uskutečněných služebních cestách jsou uloženy na příslušném pracovišti, ze kterého cestovatel pochází.

Služební zahraniční cesty

Odbor metodiky a podpory kontroly (OMPK)

1) 0005002/19

Malta, La Valletta – Valná hromada a seminář JA2016 organizace PROSAFE

22. – 23. 1. 2019 – Mgr. Matúš Žiga, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na neveřejné valné hromadě organizace PROSAFE byly představeny projekty organizace a jejich vývoj od roku 2006, diskutovalo se o současném stavu organizace, její finanční situaci a dalším směřován, dále o nových problémech na trhu se zbožím, posuzování rizik, hodnocení nastavení procesů dozorových orgánů a online vzdělávání. Koordinátoři jednotlivých dílčích projektů detailně představili momentální stav a zjištění dozorových akcí. Zástupce EK představil dosavadní způsob financování společných dozorových projektů a pravděpodobný vývoj do budoucna.

2) 0005001/19

Belgie, Brusel – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnicí pro strojní zařízení (ADCO MD)

5. – 6. 2. 2019 – Ing. Martin Habison, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na pravidelném zasedání ADCO MD byly projednány některé body programu z minulého zasedání, které nebyly uzavřeny, dále příspěvky zástupců členských zemí v záležitostech týkajících se směrnice, zprávy předsedy skupiny, prezentace zástupce evropské federace pro zahradní techniku (EGMF). Účastníkům zasedání byla představena platforma WIKI, využitelná pro společný dozor nad trhem.

3) 0005004/19

Belgie, Brusel – zasedání pracovní skupiny v rámci společné kontrolní akce PROSAFE JA2016 ve výrobní oblasti dětských nosítek a postýlek

5. – 6. 3. 2019 – Ing. Jarmila Bendová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Informace o současném postupu prací na vyhodnocování zkoušek odebraných vzorků dětských nosítek a postýlek. Byly uvedeny výsledky zkoušek vzorků ohledně správních požadavků a dále proběhla diskuse týkající se následných akcí podniknutých jednotlivými dozorovými orgány s podrobnostmi o výsledcích testování odebraných vzorků.

4) 0005007/19

Belgie, Brusel – zasedání pracovní skupiny v rámci společné kontrolní akce PROSAFE JA2016 ve výrobní oblasti elektrických hraček

6. – 7. 3. 2019 – Ing. Marie Vilímová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Informace o výsledcích celé akce pomocí zpracovaných statistických údajů. Jednání bylo zaměřeno na posuzování rizika plynoucího ze zjištěných neshod s požadavky platných harmonizovaných norem a dalších předpisů. Byly projednány informace spojené s přípravou a zpracováním závěrečné zprávy z této části JA2016 a vývoji vzdělávacích akcí pro laickou i odbornou veřejnost, které se týkají bezpečnosti elektrických, hlavně bateriových hraček.

5) 0005008/19

Velká Británie, Teddington – 1. zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnici pro hotově balené zboží (ADCO PREPACK)

12. – 13. 3. 2019 – Ing. Jarmila Bendová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Pracovní skupina ADCO-PREPACK byla vytvořena za účelem lepšího dozoru nad trhem hotově baleného zboží (dováženého také ze třetích zemí). Byl představen předběžný plán činnosti a ustanovena procesní pravidla pro práci skupiny.

6) 0005016/19

Belgie, Brusel – zahajovací zasedání pracovní skupiny v rámci společného projektu CASP 2019 pro kontrolní akci Nabíječky

31. 3. - 2. 4. 2019 – Ing. Petr Kotyza, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na prvním zasedání skupiny byl projednán plán dozorové akce, dále vymezení předmětných výrobků (nabíječek), navržení jejich vlastností na testování, návrh normy na testování. Poté diskuse o přesnějším vymezení výrobků, jejich vlastností pro testování a navržení dalších norem pro testování, a stanovení návazné činnosti.

7) 0005006/19

Belgie, Brusel – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnici pro hračky (ADCO TOYS)

1. – 2. 4. 2019 – Ing. Marie Vilímová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Zástupci EK informovali účastníky o postupu prací na aktualizaci metodických materiálů na klasifikaci hraček dětské bazénky, hudební nástroje, hračky pro děti pod a nad 3 roky věku a představili nový návrh metodiky na rozlišení dekoračních výrobků od hraček. Projednávány byly další otázky z tzv. šedé zóny, které se týkají klasifikace konkrétních, na trhu nalezených výrobků. Projednáván byl rovněž nový návrh check listu – pomůcky pro celníky, který byl navržen pracovní ADCO skupinou tak, aby pomohl celním orgánům při rozhodnutí, zda výrobky propustit do volného oběhu.

8) 0005009/19

Belgie, Brusel – zasedání pracovní skupiny v rámci společné kontrolní akce PROSAFE JA2016 ve výrobní oblasti elektrických spotřebičů

2. – 3. 4. 2019 – Ing. Michal Kříž, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Stěžejním tématem zasedání byla diskuze následných kroků kontroly po zjištěných nedostatcích, a to jak formálních, tak i technických. Byla probírána posouzení rizik na neshodné výrobky a byla připravována závěrečná zpráva projektu.

9) 0005010/19

Slovensko, Bratislava – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnici pro tlaková zařízení (ADCO PED)

2. – 3. 4. 2019 – Ing. Alena Skutilová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na zasedání byly prezentovány návrhy administrativních rozhodnutí ze zasedání výborů pracovních skupin Komise ve vazbě na činnost pracovní skupiny, a dále informace členů skupiny o dozorových akcích, informace o mimořádných událostech způsobených provozem a užíváním tlakových zařízení, s návaznou diskusí.

10) 0005017/19

Belgie, Brusel – zahajovací zasedání pracovní skupiny v rámci společného projektu CASP 2019 pro kontrolní akci Měkce vycpané hračky

2. – 3. 4. 2019 – Mgr. Matúš Žiga, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na prvním jednání pracovní skupiny byl představen nový model organizování společných mezinárodních projektů a jejich financování. Následně proběhlo představení cílů projektu a výsledky dosavadních zjištění, dále bylo definováno jednotné předměty a právní předpisy pro testování, podmínky pro výběr laboratoře, technika pro odběr vzorků, jejich odeslání, vyhodnocení testování a následná opatření.

11) 0005020/19

Francie, Paříž - zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnici pro lodní výstroj (ADCO MED)

9. - 11. 4. 2019 – Ing. Blanka Thompson, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Byla diskutována otázka technické dokumentace k výrobkům a její aktualizace. Účastníci zasedání se shodli v tom, že informace o stažených certifikátech by měly být snadněji dohledatelné, např. na webových stránkách MarED, a záměr internalizovat správu databáze MarED. Na základě příspěvku zástupce Španělska proběhla diskuse o možnostech opatření členských států proti hospodářskému subjektu a podmínky pro odvolání proti nařízeným správním opatřením. Francie uspořádala návštěvu zkušební laboratoře LCIE ve Fontenay aux Roses.

12) 0005019/19

Belgie, Brusel – zahajovací zasedání pracovní skupiny v rámci společného projektu CASP 2019 pro kontrolní akci Osobní dopravní prostředky

10. – 11. 4. 2019 – Ing. Martin Habison, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Předmětem jednání bylo zahájení společné mezinárodní akce zaměřené na mechanickou a elektrickou bezpečnost osobních dopravních prostředků (elektrokola, elektrokoloběžky, elektrické skútry, hoverboardy, jednokola) spadajících do působnosti směrnice 2006/42/ES o strojních zařízeních, a zejména určit, které typy výrobků se budou nejvíce zkoušet, určit priority zkoušek (které provádět a které ne), kolik kusů od jednoho vzorku bylo potřeba odebrat a byl určen počet odebíraných modelů.

13) 0005012/19

Nizozemsko, Zwijndrecht – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky podle nařízení o spotřebičích plyných paliv (ADCO GA)

22. – 24. 4. 2019 – Ing. Alena Skutilová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na zasedání byl projednán harmonogram návštěvy zkušebních laboratoří, a zhodnocena koordinované akce, jejíž kontroly v jednotlivých členských zemích dosud proběhly. Byly prezentovány informace o zasedání skupiny IMP-MSG a expertní skupiny pracovníků celních správ (PARCS), další informace členů skupiny o zjištěních v rámci činnosti dozoru trhu a příprava další koordinované akce.

14) 0005018/19

Belgie, Brusel – účast na zahajovacím zasedání pracovní skupiny v rámci společné horizontální aktivity v projektu CASP 2019 – Posuzování rizik

24. – 25. 4. 2019 – Ing. Michal Kříž, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: V rámci jednání pracovní skupiny na posuzování rizik byli účastníci seznámeni s náplní projektu CASP 2019 a horizontální aktivity. Byli seznámeni s aktualizací RAG tool, dále se pracovalo na check listu k jednotlivým výrobovým projektům, kam se doplňovala možná zranění u jednotlivých nevyhovujících požadavků na výrobky a nakonec se pracovalo na šablonách posouzení rizik a na jednotlivých možných scénářích vedoucích ke zranění.

15) 0005014/19

Belgie, Brusel – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směnicí pro stavební výrobky (ADCO CPR)

6. – 8. 5. 2019 – Ing. Vít Sopko, PhD, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na zasedání bylo projednáno schválení zprávy z posledního zasedání, byly prezentovány materiály týkající se společné akce – zádržné systémy okolo silnic; dále byly prezentovány dokumenty pracovních skupin WG, otázky týkající se norem CPR a seznámení s prací dozoru nad trhem v Itálii a ve Finsku.

16) 0005013/19

Rumunsko, Bukurešť – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směnicí pro Rekreační plavidla a skútry (ADCO RCD)

12. – 15. 5. 2019 – Ing. Blanka Thompson, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na zasedání skupiny proběhla diskuse o stanovisku k uvedení do provozu plavidla po větší přestavbě. Norsko u některých plavidel zjistilo nesoulad mezi maximálním počtem osob na palubě uvedeným na štítku a počtem míst k sezení. Byla vytvořena pracovní skupina pro koordinaci práce zaměřené na vytvoření příručky osvědčených postupů týkajících se zásad, které mají členské státy používat při hodnocení přestavby plavidla. Byla navržena definice kajaku a kánoe, a byla diskutována otázka plavidel na nosných křídlech a motorových surfovacích prken. Zástupce ICOMIA informoval účastníky o novinkách v oblasti technických norem týkajících se produktů spadajících pod směnici RCD.

17) 0005024/19

Belgie, Brusel - zasedání pracovní expertní skupiny IMP-ICSMS (Internal Market for Products - Information and Communication System on Market Surveillance)

17. 5. 2019 - Mgr. Matúš Žiga, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Pravidelného ročního zasedání pracovní expertní se účastnili zástupci členských států EU a ESVO, kteří působí ve své zemi v pozici národního administrátora databáze ICSMS, a nový manuál osvědčených postupů pro vkládání informací do ICSMS. Diskutovalo se také o možnostech propojení ICSMS

a interních systémů orgánů dozoru nad trhem. Důležité bylo představení změn, které přináší nové nařízení zabývající se dozorem nad trhem pro oblast ICSMS.

18) 0005025/19

Rakousko, Vídeň - zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnicí pro omezení používání některých nebezpečných látek v elektrických a elektronických zařízeních ADCO RoHS

22. – 23. 5. 2019 – Ing. Petr Kotyza, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Jednalo se o zasedání pracovníků dozorových orgánů na celoevropské úrovni, na kterém byly projednány otázky užití ICSMS/RAPEX pro potřeby RoHS, spolupráce s celními orgány, založení nové platformy Wikispace, aktualizace směrnice RoHS, vytvoření projektu European Product Compliance Network, problematiky tzv. šedé zóny, problematiky některých dalších RoHS výrobků (platební karty, kazety do tiskáren)m.

19) 0005028/19

Belgie, Brusel – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnicí pro přepravitelná tlaková zařízení (ADCO TPED)

27. 5. - 29. 5. 2019 - Ing. Alena Skutilová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na pravidelném zasedání skupiny zástupce Evropské komise seznámil s možnými dopady Brexitu ve vztahu k legislativě TPED, byly předány informace z jednání skupiny oznámených subjektů, ze zasedání skupiny IMP-MSG, ICSMS a expertní skupiny pracovníků celních správ – PARCS a z jednání o ICSMS. Členové skupiny informovali o zjištěních v rámci činnosti dozoru trhu a projednali možnosti společné koordinované akce.

20) 0005005/19

Belgie, Brusel – závěrečné zasedání pracovní skupiny v rámci společné kontrolní akce PROSAFE JA2016 ve výrobkové oblasti dětských nosičů a postýlek

11. – 12. 6. 2019 – Ing. Jarmila Bendová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na závěrečném zasedání byly předány informace o dalším postupu a ukončování prací na vyhodnocování zkoušek odebraných vzorků dětských nosičů a postýlek. Byly shrnuty a diskutovány výsledky zkoušek vzorků dětských nosičů a postýlek, shrnuty následné akce po testování a dále proběhla diskuse jednotlivých dozorových orgánů týkající se výsledků akce. Na závěr proběhlo oficiální zhodnocení celé akce.

21) 0005011/19

Belgie, Brusel – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod nařízením o označování textilních vláken (ADCO TEXTIL)

19. – 20. 6. 2019 – Ing. Marie Vilímová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Zástupce Komise informoval účastníky o zpracovaném dokumentu s názvem „General Protocol“, který byl vypracován s cílem podpořit provádění nařízení 1007/2011. Jedná se o podpůrný dokument, který má pomoci vysvětlit konkrétní požadavky tohoto nařízení a ulehčit jeho provádění v praxi. Byly předány i informace o stavu a vývoji v oblasti značení výrobků kožedělného průmyslu i snaze uspořádat společné dozorové akce.

22) 0005034/19

Belgie, Brusel – závěrečné zasedání pracovní skupiny v rámci společné kontrolní akce PROSAFE JA2016 ve výrobní oblasti elektrických hraček

19. 6. - 20. 6. 2019 - Ing. Marie Vilímová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Účastníci společného projektu JA2016 zhodnotili a upravili návrh závěrečné zprávy k projektu. Na jednání byly sumarizovány výsledky všech provedených zkoušek. Byla rovněž účastníky schválena informace pro spotřebitele, která upozorňuje na možné nebezpečí plynoucí pro děti z knoflíkových baterií.

23) 0005033/19

Belgie, Brusel - zasedání pracovní expertní skupiny IMP-MSG (Internal Market for Products - Market Surveillance Group)

21. 6. 2019 - Mgr. Matúš Žiga, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Pravidelného ročního zasedání pracovní expertní skupiny IMP-MSG se účastnili zástupci členských států EU a ESVO, kteří působí ve své zemi v pozici národního kontaktního místa pro dozor nad trhem s výrobky, a zástupci Evropské komise (EK). Zástupce EK představil nové nařízení o dozoru nad trhem a jeho důsledky, krátce shrnul vývoj iniciativy spolupráce s celními orgány a závěry z jednání podskupiny IMP-ICSMS. Hlavním bodem programu bylo představení Sítě Unie pro soulad výrobků s předpisy a diskuze o ní. Zástupce dánského dozorového orgánu prezentoval používání nových technologií pro online dozor nad trhem.

24) 0005032/19

Nizozemsko, Utrecht - zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod nařízením pro stavební výrobky (ADCO CPR) k mezinárodní akci ADCO Cables 2019

26. - 27. 6. 2019 - Ing. Vít Sopko, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Předmětem jednání bylo zahájení společné mezinárodní akce zaměřené na kabely do staveb. V rámci akce budou provedeny odběry vzorků výrobků, které budou podrobeny zkouškám na reakci na oheň a případně na nebezpečné látky. Účelem jednání bylo určit typy výrobků pro testování, priority zkoušek a techniku odběru vzorků. Proběhla diskuse o odběru vzorků a proběhla diskuse o výběru zkušeben.

25) 0005035/19

Chorvatsko, Záhřeb - zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnicí pro rádiová zařízení (ADCO RED)

1 – 4. 7. 2019 – Ing. Petr Kotyza, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na zasedání byly projednány otázky WLAN routerů a rušení meteoradarů, dílčí výsledky MKA internet věcí (IoT), příprava nové MKA profesionální radiostanice (PMR), návrh formuláře na posouzení EMC rizik u RED výrobků, studie posouzení vlivů rádiových zařízení připojených k internetu a nositelných rádiových zařízení, prezentace společnosti Amazon EU, statistiky dozoru RED 2018, problematika značení CE některých výrobků, problematika repasovaných výrobků, problematika PSH ve vazbě na upgrade SW výrobku, RED zařízení instalovaná v automobilech, kochleární implantáty, anti-skimming karty.

26) 0005036/19

Rusko, Moskva – zasedání Pracovní skupiny Evropské hospodářské komise OSN pro dozor nad trhem (MARS)

7. 7. - 9. 7. 2019 Mg. Matúš Žiga, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Pravidelného ročního zasedání pracovní skupiny Evropské hospodářské komise OSN pro dozor nad trhem (MARS) se účastnili zástupci členských států OSN z Evropy a Asie, zástupci mezinárodních institucí - Evropské hospodářské komise OSN (UNECE), Euroasijské hospodářské komise (EHK) a Mezinárodní organizace pro zákonnou metrologii (OIML) a další odborná veřejnost. Hlavním bodem prvního dne jednání bylo představení systému dozoru nad trhem v rámci Euroasijské hospodářské unie, jak z hlediska právních předpisů, tak i z hlediska výkonu kontroly. Dále byly ze strany UNECE představeny strategické dokumenty z posledního roku. Druhý den jednání byl věnován prezentacím a diskuzi jednotlivých dozorových orgánů.

27) 0005045/19

Slovensko, Piešťany – odvoz vzorků do laboratoře TSÚ

11. 9. 2019 - Ing. Martin Habison, OMPK

Jednalo se o přepravu vzorků objemných výrobků do vybrané zkušebny v rámci mezinárodní kontrolní akce CASP 2019 – Osobní dopravní prostředky (elektrokola a elektrokoloběžky). Z důvodu objemu, hmotnosti a obsahu lithiových baterií bylo doručení vzorků přímo pracovníky ČOI shledáno nejekonomičtější způsobem, jak dopravit vzorky do zkušebny.

28) 0005046/19

Slovensko, Piešťany – odvoz vzorků do laboratoře TSÚ

11. 9. 2019 - Mgr. Lucie Šnajdrová, OMPK

Jednalo se o přepravu vzorků objemných výrobků do vybrané zkušebny v rámci mezinárodní kontrolní akce CASP 2019 – Osobní dopravní prostředky (elektrokola a elektrokoloběžky). Z důvodu objemu, hmotnosti a obsahu lithiových baterií bylo doručení vzorků přímo pracovníky ČOI shledáno nejekonomičtější způsobem, jak dopravit vzorky do zkušebny.

29) 0005038/19

Belgie, Brusel - závěrečná konference projektu JA2016 organizace PROSAFE

16. 9. - 18. 9. 2019 - Ing. Michal Kříž, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Účastníci závěrečné konference JA2016 byli seznámeni s průběhem a výsledky tohoto mezinárodního dozorového projektu, kterého se zúčastnilo 31 národních dozorových orgánů z 24 evropských států včetně České republiky. V rámci JA2016 byly kontrolovány výrobky pro péči o děti (dětské nosítka a dětské postýlky), elektrické hračky, elektrické spotřebiče pro péči o vlasy, elektrické nářadí (rázové vrtačky) a osobní ochranné prostředky (horolezecké vybavení). Během tohoto mezinárodního dozorového projektu byly zdokonaleny metodiky na posuzování akustických hraček a šablony pro analýzy rizik a pracovalo se na vývoji e-learningových modulů, které slouží k zdokonalování znalostí pracovníků orgánů dozoru.

30) 0005039/19

Španělsko, Alicante – zasedání pracovní skupiny v rámci společného projektu CASP 2019 pro kontrolní akci Měkce vycpané hračky

19. 9. - 21. 9. 2019 - Ing. Michal Kříž, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: V rámci druhého jednání k projektu proběhla diskuze nad získanými výsledky v rámci pracovní skupiny. Dále byly zpracovávány šablony pro posouzení rizik pro nevyhovující výrobky (riziko možného udušení, riziko popálení, riziko poranění vnitřních orgánů a riziko poleptání). Druhý den následovala návštěva zkušební laboratoře AIJU, kde pracovníci zkušebny názorně předvedli účastníkům jednání zkušební metody, které byly na hračkách použity. Šablony na posouzení rizik byly poté společně s pracovníky zkušebny dokončeny.

31) 0005049/19

Dánsko, Kodaň - zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnici pro nízké napětí (ADCO LVD)

2. 10. - 5. 10. 2019 – Ing. Petr Kotyza, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na zasedání pracovníků dozorových orgánů na celoevropské úrovni byly projednány otázky spolupráce s celními orgány, představení nařízení o jednotné digitální bráně, hodnocení kvality LVD, představení Nařízení EP a Rady (EU) 2019/1020, situace v UK - bezpečnost bubnových sušiček prádla Whirlpool, problematiky výrobků, které jsou vyráběny pro jiného výrobce, problematiky nabíjecích konektorů pro elektromobily a kombinovaných přístrojů se zásuvkami a vidlicemi, problematiky exploze baterií do e-cigaret.

32) 0005048/19

Rakousko, Vídeň - zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnici pro rádiová zařízení (ADCO RED)

8. – 10. 10. 2019 – Ing. Petr Kotyza, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na zasedání byly projednány otázky představení Code of Practice Common Campaign 11th – PMR (Professional Mobile Radio) a PMR 446 (Private Mobile Radio), závěrečná zpráva o akci IoT, rušičky signálu, ochrana životního prostředí a jak má být zahrnuta do RED posouzení shody, úprava RED Guide týkající se značení shody na výrobku, posouzení výrobků, které již obsahují RED posouzený výrobek, prodej RED zařízení obsahujících funkce v Evropě zakázané, problematika repasovaných RED výrobků, informace o zjištěných v oblasti nežádoucích interferencí a pokračování diskuse o kochleárních implantátech a anti-skimming karty.

33) 0005047/19

Slovensko, Ljubljana – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnici pro strojní zařízení (ADCO MD)

14. 10. - 17. 10. 2019 - Ing. Martin Habison, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na pravidelném zasedání pracovní skupiny byly projednány příspěvky některých zástupců členských zemí k problematice skupiny, proběhla prezentace výrob bowlingových drah, prezentace zástupce Evropské komise k nadcházejícím legislativním změnám, a příprava činností pro příští zasedání.

34) 0005053/19

Malta, Sliema – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky podle nařízení o spotřebičích plyných paliv (ADCO GA)

30. - 31. 10. 2019 - Ing. Alena Skutilová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Pracovní skupina projednala závěry minulého jednání, prezentaci návrhu závěrečné zprávy druhé společné kontrolní akce skupiny, a přípravu následující třetí společné akce pro rok 2020, a informace z jednání oznámených subjektů. Zástupce EK prezentoval informace z jednání skupiny IMP-MSG,

a informace o projektu EU Product Compliance Network. Jednotliví členové skupiny informovali o zjištěních v rámci činnosti dozoru trhu.

35) 0005040/19

Finsko, Helsinky – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnicí pro rekreační plavidla a skútry (ADCO RCD)

4. 11. - 7. 11. 2019 - Ing. Blanka Thompson, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Zástupce EK informoval o projektu mapování zkušebních zařízení v EU, o zasedání podskupin RSG a výboru. Znovu byla diskutována otázka hausbótů, plavidel na nosných křídlech a čínských dračích člunů ve vztahu ke směrnici 2013/53/EU o rekreačních plavidlech a vodních skútrech. Byla diskutována otázka uvedení roku prvního uvedení na trh či každého uvedení na trh, aniž by došlo k dohodě účastníků. Po novém prošetření plavidla Seabreacher se účastníci shodli na tom, že motorová surfovací prkna spadají pod směrnici RCD. Skupina konstatovala, že bezpilotní lodě nejsou zatím pokryty legislativou.

36) 0005044/19

Irsko, Dublin - zasedání pracovní skupiny WELMEC WG5, v rámci skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnicí pro měřicí zařízení (ADCO MI)

6.11. - 7. 11 2019 - Ing. Jarmila Bendová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Představen byl nový screeningový projekt kontroly výdejních stojanů pro prodej kapalných paliv a hlavní cíle projektu. Dále byly předneseny informace o končícím projektu "Váhy s neautomatickou činností pro lékařské účely", prezentace o tisku štítků na vahách dle NAWI pod váhové minimum, příspěvek o bezpečnostním upozornění na vahách, prezentace o způsobech a správnosti účtování na nabíjecích stanicích pro automobily, příspěvek o jednom typu výdejních stojanů paliva, který systematicky zobrazuje chybu při opakovaném ověřování ve Švýcarsku, diskuse o zapisování sériového čísla měřidla na štítek na měřidle suchým inkoustem.

37) 0005061/19

Nizozemsko, Amstelveen – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnicí pro tlaková zařízení (ADCO PED)

6. - 7. 11. 2019 - Ing. Alena Skutilová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Po zahájení jednání skupiny ADCO PED byl prezentován systém dozoru trhu hostitelské země, informace z jednání skupiny expertů IMP-MSG, informace z jednání WGP, dále informace zástupce EK o projektu zřízení EU Product Compliance Network. Členové skupiny informovali o dozorových akcích a o mimořádných událostech způsobených provozem a užíváním tlakových zařízení v jejich sféře působnosti.

38) 0005052/19

Belgie, Brusel - zasedání pracovní skupiny v rámci společného projektu CASP 2019 pro kontrolní akci Slizové hračky

14. 11. 2019 - Bc. Blanka Dvořáčková, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: V rámci jednání projektu SLIME (sliz) zařazený pod nařízení vlády o technických požadavcích na hračky, byl představen postup laboratorních zkoušek, metody zařazení typu materiálu do kategorie I či II, které stanoví migrační limity prvků, včetně výsledků a praktického nácviku samo-posouzení zařazení výrobku, a navrženy body pro tiskovou konferenci EK.

39) 0005041/19

Belgie, Brusel – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky podle nařízení o označování textilních vláken (ADCO TEXTIL)

14. 11. - 15. 11. 2019 Ing. Marie Vilímová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Zástupce Komise informoval účastníky o současném postupu při zpracování návodu na to, jakým způsobem aplikovat nařízení EU a Rady č. 1007/2011. Jedná se o podpůrný dokument, který má pomoci vysvětlit konkrétní požadavky tohoto nařízení a ulehčit jeho provádění v praxi ať už se týká označování textilních výrobků, či jejich označování. Zároveň byli účastníci seznámeni s dalším postupem prací na legislativním procesu, který se týká kožedělných výrobků.

40) 0005063/19

Slovinsko, Ljubljana – setkání pracovní skupiny v rámci společného projektu CASP 2019 pro kontrolní akci Nabíječky - návštěva zkušebny SIQ a konzultace k výsledkům zkoušek)

19. 11. - 21. 11. 2019 – Ing. Petr Kotyza, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Představení zkušebny SIQ Ljubljana, která vyhrála výběrové řízení na zkoušky odebraných vzorků nabíječek v rámci MKA, podána zpráva o výsledcích testování, provedena prohlídka jednotlivých pracovišť zkušebny a podán výklad k jednotlivým případům zkoušek odebraných výrobků. Proběhla diskuse nad výsledky zkoušek a jednotliví zástupci národních dozorových orgánů podali informaci o dalším postupu v jednotlivých případech, proběhla diskuse nad tvorbou scénářů pro posouzení rizika.

41) 0005050/19

Belgie, Brusel – zasedání skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky podle nařízení pro stavební výrobky (ADCO CPR)

26. - 27. 11. 2019 - Ing. Vít Sopko, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Po zahájení zasedání ADCO CPR byly projednány jednotlivé body programu: schválení zprávy z posledního zasedání, byly prezentovány materiály týkající se společné akce – kabely 2019; dále byly prezentovány dokumenty pracovních skupin WG, otázky týkající se harmonizovaných norem CPR a seznámení s prací dozoru nad trhem v Gruzii.

42) 0005062/19

Belgie, Brusel – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnici pro lodní výstroj (ADCO MED)

25. 11. - 26. 11. 2019, Ing. Blanka Thompson, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Zástupce EK prezentoval nové nařízení EP a Rady (EU) 2019/1020 o dozoru nad trhem a souladu výrobků s předpisy a budoucí Evropské síti pro shodu výrobků. Byly definovány připomínky ADCO MED pro revizi tzv. Modré příručky. Dokument Itálie týkající se shody o povaze a účelech technické dokumentace požadované podle směrnice 2014/90/EU o lodní výstroji bude zaslán za účelem posouzení společnosti MarED. Zástupci několika zemí informovali účastníky o aktuálních otázkách dozoru nad trhem.

43) 0005068/19

Belgie, Brusel – zasedání pracovní skupiny pro administrativní spolupráci dozorových orgánů pro výrobky pod směrnici pro přepravitelná tlaková zařízení (ADCO TPED)

9. 12. - 11. 12. 2019 - Ing. Alena Skutilová, OMPK

Program a zhodnocení přínosu zasedání: Na zasedání skupiny byly projednány, nejdůležitější informace ze zasedání notifikovaných osob v říjnu 2019, o zadávání informací do ICSMS, informace o stavu připomínkového řízení tzv. Modré příručky

v souvislosti s přijetím nařízení EU 2019/1020, dále prezentace návrhů administrativních rozhodnutí a debata o úpravách jejich znění, informace o procesech řešení vybraných položek obecných pravidel práce notifikovaných osob, prezentace zástupce EK, informace o změnách v mezinárodní dohodě ADR v roce 2021. Členové informovali o svých dozorových akcích a o mimořádných situacích způsobených při používání přepravitelných tlakových zařízení (příp. spotřebičů se zabudovanými přepravitelnými tlakovými zařízeními).

Služební zahraniční cesty

Oddělení právní

0005003/19

16. – 17. 1. 2019 – Mgr. Daniela Hlatká – PRÁVNÍ ODDĚLENÍ

Belgie, Brusel – Společný workshop zástupců CPC úřadů, ESC a spotřebitelských organizací na téma externí varování dle čl. 27 nařízení č. 2017/2394

Program a zhodnocení přínosu jednání: hlavním tématem workshopu byla externí varování dle čl. 27 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/2394 ze dne 12. 12. 2017 o spolupráci mezi vnitrostátními orgány příslušnými pro vymáhání dodržování právních předpisů na ochranu zájmů spotřebitelů a o zrušení nařízení (ES) č. 2006/2004 (dále jen „nové CPC nařízení“).

Spolupráce mezi příslušnými správními úřady členských států EU je velmi důležitá, externí varování by mohla přispět ke zlepšení spolupráce. Externí varování nejsou dalším druhem žádosti o donucovací opatření, příslušné orgány nemusí na jejich základě přijímat opatření. Externí varování musí obsahovat řadu informací (popis protiprávního jednání, předběžnou právní kvalifikaci, důkazy, informace o prodávajícím apod.), musí se týkat přeshraničních případů, kde mohou být poškozovány společné zájmy spotřebitelů, musí být dáno důvodné podezření a musí jít o protiprávní jednání, na které se vztahuje nové CPC nařízení (porušení předpisů z přílohy).

0005015/19

20. 3. - 21. 3. 2019 – Mgr. Vlastimil Turza – PRÁVNÍ ODDĚLENÍ

Francie, Paříž – Seminář zaměřený na budoucnost spotřebitelské politiky EU

Program a zhodnocení přínosu jednání: seminář zaměřený na budoucnost spotřebitelské politiky EU. Seminář pořádala Evropská komise a zúčastnily se ho všechny členské státy EU kromě Velké Británie (s ohledem na téma semináře a budoucí vystoupení Velké Británie z EU). Cílem bylo prodiskutovat směřování spotřebitelské politiky EU v těchto oblastech:

1. digitalizace
2. udržitelná spotřeba
3. dozor nad trhem

1. digitalizace - zástupce České republiky ve svém vystoupení zdůraznil zejména podporu zajištění hladkého fungování jednotného digitálního trhu, potřebu zvyšování znalostí spotřebitelů o výhodách i rizicích nakupování on-line a nezastupitelnou roli dozorových orgánů.

2. udržitelná spotřeba – zástupce České republiky zmínil potřebu změnit chování spotřebitelů, zejména způsob, jakým uvažují a uskutečňují svá nákupní rozhodnutí. Většina z nich stále preferuje nižší ceny oproti vyšší kvalitě a není si vědoma toho, že ve finále utratí více za konkrétní zboží, které je znovu a znovu nakupováno ve velmi krátkém čase, namísto aby zakoupili zboží vyšší kvality s delší životností. Uvedl také, že na národní úrovni jsou hledány cesty, jaká opatření je třeba přijmout k zajištění přechodu ČR na oběhové hospodářství. V souvislosti s přijatým akčním plánem EU pro oběhové hospodářství nyní ČR pracuje na strategickém dokumentu nazvaném Cirkulární Česko 2040.

3. dozor nad trhem - zástupce České republiky ve svém vystoupení zmínil především otázku harmonizace sankcí s tím, že v této oblasti ČR harmonizaci nepodporuje a daná problematika by měla být ponechána na členských státech. Vyjádřil přesvědčení, že v souvislosti s novým CPC nařízením dojde k posílení vymahatelnosti spotřebitelského práva a ocenil kontrolní akce SWEEP, které každoročně organizuje Evropská komise ve spolupráci s jednotlivými členskými státy. Zdůraznil potřebu spolupráce na národní i mezinárodní úrovni a také potřebu dostatečného odborného zázemí pro výkon kontrol.

0005069/19

17. 12. 2019 – Mgr. Lucie Balleková – PRÁVNÍ ODDĚLENÍ

Belgie, Brusel – Školení nového IT systému CPC

Program a zhodnocení přínosu jednání: seminář byl zaměřen na praktické seznámení s novým IT systémem spolupráce CPC.

Účastníkům byl prezentován nově připravovaný IT systém pro zajišťování dané agendy, přičemž hlavní náplní semináře bylo praktické vyzkoušení systému, kdy účastníci sami prováděli požadované úlohy – předávání žádostí o provedení příslušných opatření mezi jednotlivými úřady členských států a vyřizování těchto žádostí. Nový IT systém by měl být spuštěn dne 17. 1. 2020, tj. dne, kdy nabývá účinnosti nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/2394 ze dne 12. 12. 2017 o spolupráci mezi vnitrostátními orgány příslušnými pro vymáhání dodržování právních předpisů na ochranu zájmů spotřebitelů a o zrušení nařízení (ES) č. 2006/2004. Závěrem Evropská komise informovala účastníky semináře, že do 17. 1. 2020 rozešle členským státům guide pro nový IT systém a také jim zpřístupní tréninkovou verzi nového systému.

Služební zahraniční cesty

Odbor spotřebitelského poradenství (oddělení ESC)

0005023/19 (Mgr. Tichota) – ESC

Polsko, Varšava – školení systému pro řešení sporů v síti ESC

Datum: 23. – 24. 4. 2019

Účast: 1 zástupce ČOI (Evropské spotřebitelské centrum) – Tichota (ZSC 23)

Program: Shrnutí prvního roku fungování systému IT-Tool 2, změny v uživatelském prostředí a nástrojů systému, možnosti rozvoje funkcí systému do budoucna, diskuse o konkrétních osvědčených postupech a námětech na zlepšení fungování systému a jednání jednotlivých právníků v rámci řešení sporů v IT Toolu, připomínky a návrhy na změny v rámci protokolu pro řešení případů v síti ESC na základě nových zkušeností z práce s IT-Toolem.

Zhodnocení přínosu jednání: Dalším vývoji IT nástroje pro řešení sporů mezi jednotlivými členy sítě ESC, možnostech i omezeních systému, o postupech partnerských center, možnostech vylepšení společných postupů při řešení sporů

0005026/19 (Mgr. Tichota) a 0005027/19 (JUDr. Petrážová) – ESC

Dánsko, Kodaň – Komunikační workshop sítě ESC

Datum: 27. – 29. 5. 2019

Účast: 2 zástupci ČOI (Evropské spotřebitelské centrum) – Mgr. Tichota (ZPC 26) a JUDr. Petrážová (ZSC 27)

Program: účast na komunikačním workshopu členů sítě ESC. Zajištění informací a inspirace pro další práci ESC ČR, a to v oblasti komunikačních aktivit.

Zhodnocení přínosu jednání: Dalším vývoji komunikačních aktivit a obsahu komunikace sítě ESC, nástrojích pro tvorbu a editaci videa přímo v chytrých zařízeních, možnostech vylepšení

společných postupů při prezentaci společné práce, postup při formulaci motta sítě ESC pro budoucí komunikaci.

0005037/19 (Mgr. Tichota) - ESC

Belgie, Brusel – Setkání kontaktních míst ODR s Evropskou komisí a Setkání členů sítě ESC s Evropskou komisí

Datum: 17. – 19. 6. 2019

Účast: 1 zástupce ČOI (Evropské spotřebitelské centrum) – Tichota (ZSC 37)

Program: Účast na setkání členů sítě Evropských spotřebitelských center a kontaktních míst ODR platformy a Evropské komise.

Zhodnocení přínosu jednání: Získání informací o aktuální situaci spotřebitelské politiky EU a roli subjektů ADR, ODR kontaktních míst a ESC, dalším směřování mimosoudního řešení sporů v rámci EU, aplikaci nařízení o geoblockingu, postupech v rámci systému IT-Tool, procesu zpracování přihlášek ke grantům ESC na rok 2020, jednotné digitální bráně, spolupráce mezi ESC a CPC.

0005042/19 (JUDr. Petrážová) a 0005043/19 (Mgr. Tichota)

Finsko, Helsinky – jednání zástupců sítě ESC a EK v rámci bulharského Předsednictví EU, konference bulharského Předsednictví EU.

Datum: 23. 9. – 26. 9. 2019

Účast: 2 zástupci ČOI (Evropské spotřebitelské centrum) – Petrážová (ZSC 42) a Tichota (ZSC 43)

Program: Účast na setkání členů sítě Evropských spotřebitelských center (tzv. *Cooperation day*) a dále na tzv. Presidency Event pořádané u příležitosti předsednictví Finska v Radě EU

Zhodnocení přínosu jednání: Získání informací zejména o tématu udržitelnosti v oblasti chování spotřebitelů a legislativy, praxi ve skandinávských zemích, o vývoji a prioritách spotřebitelské politiky v oblasti digitálního trhu, dalším směřování sítě a společných aktivitách, rozvoji technologických nástrojů užívaných k řešení případů v rámci sítě ESC, možnost ovlivnit postupy při řešení sporů v rámci sítě ESC, způsobech vyjednávání se spotřebiteli a podnikateli, společných projektech a jejich dalším směřování, spolupráci mezi organizacemi v oblasti práv spotřebitele. Možnost osobní výměny zkušeností s kolegy z jiných zemí EU, Norska a Islandu.

0005059/19 (Mgr. Tichota) - ESC

Belgie, Brusel – Akční týden sítě ESC

Datum: 5. – 7. 11. 2019

Účast: 1 zástupce ČOI (Evropské spotřebitelské centrum) – Tichota (ZSC 59)

Program: Účast na akčním týdnu sítě ESC (ECC-Net Action Week) – setkání členů sítě ESC s organizací BEUC, zástupci podnikatelských sdružení, konference sítě ESC pro europoslance za účasti eurokomisařky Věry Jourové, oficiální večere k akčnímu týdnu.

Zhodnocení přínosu jednání: Na konferenci ECC-Net možnost setkání s europoslanci i zástupci Evropské komise a prezentace zkušenosti ESC ČR a ČOI s předprodejci vstupenek na kulturní akce, získání informací o působení a prioritách spotřebitelské organizace BEUC v oblasti lobbingu při přijímání unijní spotřebitelské legislativy, postojích podnikatelských organizací k této legislativě a praxi spotřebitelského nakupování přes hranice a také postupném zavádění ekologicky přívětivějších postupů ve výrobě a distribuci výrobků, možnost sdílet zkušenosti s kolegy z jiných členských centre sítě ESC.

0005060/19 (Samek) - ESC

Belgie, Brusel – Školení nově příchozích právníků sítě ESC

Datum: 5. – 7. 11. 2019

Účast: 1 zástupce ČOI (Evropské spotřebitelské centrum) – Samek (ZSC 60)

Program: Účast na školení nově příchozích právníků sítě ESC a oficiální večeři k akčnímu týdnu

Zhodnocení přínosu jednání: Získání informací zejména o osvědčených postupech při řešení spotřebitelských sporů, fungování nástroje pro sdílení případů IT-Tool, spotřebitelské legislativě aplikované při činnosti sítě ESC, výměna zkušeností s rovněž novými právníky sítě ESC i se zkušenějšími kolegy z ESC Belgie.

0005065/19 (Mgr. Tichota) - ESC

Belgie, Brusel – Setkání kontaktních míst ODR s Evropskou komisí

Datum: 20. – 21. 11. 2019

Účast: 1 zástupce ČOI (Evropské spotřebitelské centrum) – Tichota (ZSC 65)

Program: Účast na setkání členů kontaktních míst ODR platformy a Evropské komise.

Zhodnocení přínosu jednání: Získání informací o zkušenostech ostatních kontaktních míst, osvědčených postupech při kontaktu se spotřebiteli a podnikateli, změnách provedených v rámci platformy ODR, dalším směřování mimosoudního řešení sporů v rámci EU.

0005066/19 (Mgr. Tichota) a 0005067/19 (Samek) - ESC

Itálie, Řím – studijní návštěva

Datum: 1. – 4. 12. 2019

Účast: 2 zástupci ČOI (Evropské spotřebitelské centrum) – Tichota (ZSC 66) a Samek (ZSC 67)

Program: Studijní cesta do partnerského ESC Itálie, výměna zkušeností a postupů.

Zhodnocení přínosu jednání: Zajištění informací pro další práci ESC ČR, diskuse s pracovníky ESC Itálie, Bulharsko, Nizozemsko, Španělsko a Lotyšsko, informace o přístupech a postupech jednotlivých ESC při řešení přeshraničních spotřebitelských sporů a konzultace společně řešených spotřebitelských přeshraničních sporů (především letecká doprava, online seznamky, autopůjčovny a další), rozdílech v legislativě. Také byla obsáhle diskutována problematika komunikace sítě ESC v rámci výročí 15 let od jejího vzniku a prvního společného komunikačního tématu sítě ESC pro rok 2020. Návštěva italského orgánu dozoru nad trhem a setkání s jeho pracovníky.

Služební zahraniční cesty

Odbor spotřebitelského poradenství (oddělení ADR, oddělení PIS)

0005021/19 (Mgr. Večl) a 0005022/19 (Mgr. Girtová) - ADR

Paříž, Francie

Datum: 11. - 13. 4. 2019

Účast: 2 zástupci ČOI (OSP) – Večl (ZSC 021) a Girtová (ZSC 022)

Program: Účast na jednání sítě „Travel-Net“

Zhodnocení přínosu jednání: Předmětem zahraniční cesty byla účast na jednání sítě „Travel-Net“, tj. sítě sdružující subjekty ADR s kompetencemi v oblasti cestovního práva, zejména letecké a drážní dopravy. Cílem cesty bylo zjištění informací o vývoji v síti a její podpoře ze strany Evropské komise.

0005029/19 (Mgr. Večl) a 0005030/19 (Mgr. Pithart) - OSP a PIS

Trier, Německo

Datum: 23. – 28. 6. 2019

Účast: 2 zástupci ČOI (OSP) - Večl (ZSC 029), Pithart (ZSC 030)

Program: Účast na právnickém semináři evropského práva soukromého. Seminář byl rozdělen na několik prakticky zaměřených workshopů týkající se problematiky evropského práva a mimosoudního řešení sporů.

Zhodnocení přínosu jednání: Získání informací o aktuální situaci stavu mimosoudního řešení sporů v jednotlivých členských státech EU, trendech spotřebitelské politiky EU a roli subjektů ADR, ODR kontaktních míst a ESC, dalším směřování mimosoudního řešení sporů v rámci EU a chystané legislativě. Výměna zkušeností s kolegy ze zahraničí.

0005031/19 (Mgr. Horyna) - ADR

Trier, Německo

Datum: 24. - 29. 5. 2019

Účast: 1 zástupce ČOI (ADR) – Horyna (ZSC 031)

Program: Účast na kurzu právnícké angličtiny pořádaném Akademií evropského práva ERA.

Zhodnocení přínosu jednání: Získání vyšší expertizy v užívání anglického jazyka jako jednacího jazyka ADR, a tedy i vzhledu do právního prostředí anglicky mluvících zemí a institucí Evropské komise.

0005051/19 (Mgr. Večl) OSP

Belgie, Brusel

Datum: 2. - 3. 10. 2019

Účast: 1 zástupce ČOI (OSP) – Večl (ZSC 051)

Program: Účast na konferenci o vývoji evropského spotřebitelského práva

Zhodnocení přínosu jednání: Získání informací zejména o aktuálním vývoji evropské legislativy v oblasti ochrany spotřebitele, alternativního řešení sporů, o aplikaci dané legislativy a dalších mechanismech v ostatních členských státech EU.

0005054/19 (Mgr. Kuffa) – ADR, Trier, Německo

Datum: 9. - 11. 10. 2019

Účast: 1 zástupce ČOI (ADR) – Kuffa (ZSC 054)

Program: Účast na konferenci o vývoji evropského spotřebitelského práva

Zhodnocení přínosu jednání: Získání informací zejména o aktuálním vývoji evropské legislativy v oblasti alternativního řešení sporů, o aplikaci dané legislativy a dalších mechanismech v ostatních členských státech EU, aplikaci mediačních technik v praxi v rámci komunikace se spotřebiteli a obchodníky a o postoji odborné veřejnosti k problematice ADR/ODR.

0005056/19 (Mgr. Večl) – OSP a 0005055/19 (Mgr. Petrážová) - ESC

Slovensko, Bratislava – Setkání ESC zemí V4

Datum: 15. – 17. 10. 2019

Účast: 1 zástupce ČOI (OSP) – Večl (ZSC 56)

Program: Účast na každoročním partnerském setkání ESC zemí V4

Zhodnocení přínosu jednání: Získání informací zejména o systému ADR na Slovensku, zkušenostech s řešením případů v centrech zemí V4, včetně nejčastějších podnikatelů, informace od ředitele ESC Rakousko (host) k dalšímu směřování sítě a diskuse na toto téma, komunikaci center, systémech dozoru a sítě CPC, společných projektech sítě ESC.

00057/19 (Mgr. Večl) a – 0005058/19 (Mgr. Girtová) - ADR

Londýn, Velká Británie

Datum: 24. - 26. 10. 2019

Účast: 2 zástupci ČOI (OSP) – Večl (ZSC 057) a Girtová (ZSC 058)

Program: Účast na jednání sítě „Travel-Net“

Zhodnocení přínosu jednání: Předmětem zahraniční cesty byla účast na jednání sítě „Travel-Net“, tj. sítě sdružující subjekty ADR s kompetencemi v oblasti cestovního práva, zejména letecké a drážní dopravy. Cílem cesty bylo zjištění informací o vývoji v síti a její podpoře ze strany Evropské komise.

0005064/19 (Mgr. Girtová) - ADR

Belgie, Brusel – Kurz právnické angličtiny, ERA

Datum: 1. – 6. 12. 2019

Účast: 1 zástupce ČOI (ADR) – Girtová (ZSC 64)

Program: Účast na kurzu právnické angličtiny pořádaném Akademií evropského práva ERA.

Zhodnocení přínosu jednání: Získání vyšší expertizy v užívání anglického jazyka jako jednacího jazyku ADR, a tedy i vzhledu do právního prostředí anglicky mluvících zemí a institucí Evropské komise.

X. Vyčíslení výdajů na pohoštění a dary

Pohoštění (RP 5175)

Pohoštění se podávalo při pracovních jednáních se spolupracujícími organizacemi, na poradách ředitelů, školeních v prostorách ČOI.

Schválený rozpočet činil 400 000 Kč.

Konečný rozpočet činil 416 109 Kč (byly zapojeny NNV a došlo k posílení z RP 5194 Dary).

Celkem bylo vyčerpáno **399 866 Kč**

Dary (RP 5194)

Finanční prostředky na dary byly přiděleny v celkové výši 30 000 Kč, čerpány byly ve výši 13 891 Kč. Přesunuto do RP 5175 Pohoštění bylo 16 109 Kč.

X.

Přehled všech zálohových plateb na dodávky a práce investičního a neinvestičního charakteru, nerealizovaných v roce 2019, včetně zdůvodnění těchto plateb

Na zálohových fakturách za energie a služby bylo vynaloženo v roce 2019 celkem 4 701 tis. Kč za rok.

U neinvestičních prostředků se jedná o běžný způsob placení zálohových plateb, které jsou v intervalech – měsíčně, čtvrtletně, pololetně nebo ročně vyúčtovávány. Zůstatky na zálohových účtech hlavní knihy, spojené s dodávkou elektrické energie (1 442 tis. Kč), vody (307 tis. Kč), tepla (1188 tis. Kč), plynu (627 tis. Kč) a ostatní, např. předplatné, budou postupně na základě skutečně spotřebovaných nákladů vyúčtovávány v roce 2020.

Poskytování zálohových plateb a jejich vyúčtování probíhá v souladu s § 49 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů. K 31. prosinci 2019 činily závazky z dodavatelských faktur částku 2 352 tis. Kč. Faktury byly uhrazeny v lednu roku 2020.

Zálohové platby na práci a dodávky investičního charakteru nebyly v roce 2019 poskytovány.

V oblasti neinvestičních prostředků byly poskytovány pouze zálohy na dodávky elektrické energie, plynu, tepla, vody a na předplatné časopisů. Dlouhodobá záloha je každoročně poskytnuta společnosti CCS, a to formou inkasní rezervace, na nákup pohonných hmot.

Ve výjimečných případech poskytuje ČOI zálohy z pokladny na nákup spotřebního nebo kancelářského materiálu. Jedná se však o částky nevýznamné hodnoty, které jsou obratem proúčtovány.

XI. Bezúplatné převody majetku

V roce 2019 ČOI nezískala bezúplatným převodem žádný majetek.

V roce 2019 převedla ČOI bezúplatným převodem majetek:

Osobní auto bezúplatně převedla Hasičskému záchrannému sboru

Kraje Vysočina v zůstatkové ceně 426 927,-Kč

Osobní auto bezúplatně převedla Léčebným lázním

Lázně Kynžvart v zůstatkové ceně 234 500,-Kč

Kancelářská křesla bezúplatně převedla Psychiatrické nemocnici Bohnice
v zůstatkové ceně 49 428,-Kč

Bezúplatný převod celkem: 710 855,-Kč

ČOI v roce 2019 odprodala nepotřebný majetek:

Osobní automobily 5ks v prodejní ceně celkem 1 554 720,17Kč,
přívěsný vozík v prodejní ceně 7 986,-Kč.

Prodejní cena celkem: 181 665,-Kč

Druh majetku ČOI k 31. 12. 2019	v tis. Kč
Software nad 60 tis. Kč	34 768
Software do 60 tis. Kč	8 108
Pozemky	6 986
Umělecká díla a předměty	131
Stavby – 6 budov a 3 garáže	334 402
Samostatné movité věci a soubory	53 055
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis.	46 481
Ostatní drobný dlouhodobý majetek na podrozvahových účtech	12 538
Nedokončený dlouhodobý majetek	651
Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	27
Celkem	497 147

XII.

Vyčíslení a okomentování prostředků příjmů zvláštního příjmového účtu státního rozpočtu podle evidence správních poplatků, pokut ve správním řízení a pokutových bloků

ČOI provádí kontrolní činnost a ukládá a vybírá sankce ve správním řízení. Pohledávky vzniklé z nezaplacených sankcí udělených ČOI jsou předávány k vymáhání celnímu úřadu. V roce 2019 bylo na zvláštní příjmový účet státního rozpočtu z pokut uložených ve správním řízení odvedeno 92 649 Kč (v roce 2018 to bylo 111 880 tis. Kč). Celkem za rok 2019 vyměřila ČOI 4 078 ks pokut.

Z toho příkazy vybrané na místě byly v roce 2018 ve výši 14 873 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 15 062 tis. Kč) a za správní poplatky bylo vybráno 22 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 26 tis. Kč).

Celkem za sledovaný rok je v pohledávkách evidováno 99 552 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 150 998 tis. Kč). Celnímu úřadu byly předány k vymáhání pohledávky za 21 756 tis. Kč (v roce 2018 to bylo 54 173 tis. Kč).

Příjmy – zvláštní příjmový účet

Text	MD	Dal	Zůstatek
Příkazy a rozhodnutí správního řízení			99 552 114,00
Příkazy vybrané na místě	14 873 200,00		14 873 200,00
Správní poplatky	22 000,00		22 000,00
Náklady řízení převedené na účet 19-		33 000,00	-43 000,00
Pokuty předané celním úřadům		21 755 644,00	-21 755 644,00
CELKEM			

Podmíněné pohledávky, podmíněné závazky, opravné položky

ČOI eviduje k 31. 12. 2019 dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních a jiných řízení ve výši 14 66 tis. Kč. Z toho za rok 2019 to představuje částku 11 611 tis. Kč.

V podmínkách ČOI se za významné přechodné snížení hodnoty majetku považuje více než 20% snížení hodnoty tohoto majetku. V tomto smyslu ČOI k 31. 12. 2019 takovou opravnou položku neeviduje.

Na podrozvahovém účtu 986 999 dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů eviduje ČOI zůstatek ve výši 35 834 504 Kč. Soudní spory budou řešeny a vypláceny i v roce 2020.

XIII.

Výsledky vnějších a vnitřních kontrol uskutečněných v roce 2019

Systém finanční kontroly je průběžně ověřován z hlediska funkčního nastavení a spolehlivosti vnějšími kontrolami, interní kontrolou prováděno u v rámci kanceláře ředitele úřadu a funkčnost vnitřního řídicího a kontrolního systému je ověřována i interním auditem. Interní audit byl v r. 2019 zajišťován jedním zaměstnancem.

V roce 2019 byly v České obchodní inspekci provedeny vnější kontroly zaměřené na:

1. Kontrola vyřizování stížností podle § 175 zákona č. 500/2004 Sb. správní řád ve znění pozdějších předpisů – provedeno zaměstnancem odboru technické harmonizace a spotřebitelské legislativy MPO dne 1. 2. 2019.

Při provedené kontrole, jak je zřejmé z protokolu o kontrole č. 1/ČOI/19 ze dne 11. 2. 2017, bylo konstatováno, že kontrolou namátkou vybraných případů nebylo shledáno pochybení v postupu České obchodní inspekce při vyřizování stížností podle § 175 správního řádu.

2. Kontrola hospodaření s majetkem státu, vynakládání finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu MPO a vyhodnocení účinnosti vnitřního kontrolního systému – provedeno kontrolní skupinou odboru kontroly a interního auditu MPO ve dnech 17. 09. 2019 až 25. 10. 2019

Předmětem kontroly bylo hospodaření ČOI se zaměřením na čerpání a užití prostředků státního rozpočtu určených na činnost organizační složky státu dle stanovených závazných ukazatelů, hospodaření s majetkem státu a jeho inventarizace, dodržování zákona o zadávání veřejných zakázek, dodržování zákona o účetnictví, hospodaření s nemovitým majetkem a dodržování dalších obecně závazných a platných předpisů závazných pro hospodaření organizační složky státu

Z protokolu o kontrole č. 6/2019 ze dne 4. 11. 2019 a dodatku k Protokolu o kontrole č. 6/2019 ze dne 25. 11. 2019 plyne závěr, že kontrola hospodaření s prostředky státního rozpočtu a plnění závazných ukazatelů rozpočtu za období roků 2017 a 2018 provedená u organizační složky státu Česká obchodní inspekce neprokázala překročení rozepsaných závazných limitů nebo nesprávné nakládání s prostředky státního rozpočtu. Byly zjištěny jen drobné či formální nedostatky např. v oblasti účetnictví, inventarizace majetku, vykazování tuzemských a zahraničních pracovních cest a nákladů na reprezentaci.

3. Kontrola údajů vedených v evidenční pomůcce dle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě – provedeno zaměstnanci Státního oblastního archivu v Třeboni dne 17. 9. 2019 na Inspektorátu Jihočeském a Vysočina se sídlem v Českých Budějovicích.

Kontrolou byla zjištěna jen drobná či formální pochybení.

4. Kontrola budovy na adrese Brno Kpt. Jaroše č. p. 1924/5 – provedeno zaměstnanci ÚZSVM Praha dne 1. 7. 2019.

Kontrolou bylo zjištěno, že neodpovídá v některých případech rozsah zaevidované kancelářské plochy v CRAB skutečnosti. Bylo uloženo zajistit opravu údajů o užívaných plochách v CRAB.

5. Kontrola budovy na adrese Karlovy Vary Západní 1401/63 – provedeno zaměstnancem ÚZSVM, územní pracoviště Plzeň dne 3. 7. 2019. Kontrolou bylo zjištěno, že údaje evidované v CRAB odpovídají skutečnosti.

Vnitřní kontroly

Vnitřní kontrolu zajišťuje jeden zaměstnanec řízený ředitelem Kanceláře úřadu. Plán vnitřních kontrol České obchodní inspekce na rok 2019 obsahoval celkem 5 vnitřních kontrol. Skutečně provedeny byly 4 plánované vnitřní kontroly se zaměřením na:

Měřidla a jejich ověření v ČOI (cíl kontroly: Kontrola dodržování platných právních norem a interních aktů řízení v oblasti metrologie vč. kontroly potřebného vybavení pracovišť vhodnými měřidly, kontrola evidence měřidel podléhajících ověřování, provádění kalibrace)

Mercurius – proces zadávání dat a jejich správnost (cíl kontroly: Prověření správnosti zadávaných dat do systému Mercurius o kontrolách a správných řízeních vč. ověření aktuálnosti dat)

Rezervní fond (cíl kontroly: ověření zaúčtování účetních operací vztahujících se k rezervnímu fondu vč. relevantnosti příjmů fondu a jejich použití resp. zapojení do výdajů)

Úřednická zkouška a náklady s ní spojené (cíl kontroly: ověření relevantnosti a správnosti proplácení nákladů na úřednickou zkoušku)

Poslední VK se zaměřením na Mezní situace a kontrolní činnost představených / vedoucích zaměstnanců (cíl kontroly: ověření kontrolní činnosti představených, zajištění informovanosti o mezní situaci, dokumentace mezní situace a zpracování souhrnných údajů o mezních situacích) bude zahájena v lednu 2020.

Interní audit

Interní audit v roce 2019 byly provedeny na základě ročního plánu interních auditů, který vychází ze Střednědobého plánu interních auditů, členěného na jednotlivé roky tak, aby audity byly pokud možno rozděleny rovnoměrně dle odpovědných auditovaných útvarů, kterými jsou hlavní majitelé rizika z auditovaného procesu.

Na rok 2019 bylo naplánováno 6 interních auditů. Realizováno bylo všech 6 plánovaných auditů v předpokládaných termínech. Provedené audity byly zaměřeny na:

IA/2019/P/001 Hospodaření s prostředky EU v roce 2018 v Evropském spotřebitelském centru

Interní audit Evropského spotřebitelského centra, jako auditovaného útvaru byl zaměřený na ověření oprávněnosti a způsobilosti výdajů v souvislosti s projektem č. 795535 - ECC-Net CZ SGA 2018. Výsledky interního auditu potvrdily, že všechny vykázané výdaje v souvislosti s projektem byly způsobilé dle podmínek stanovených v projektu.

IA/2019/P/002 Audit zadávání veřejných zakázek malého rozsahu II kategorie

Cílem auditu bylo ověřit účinnost vnitřního kontrolního systému v oblasti zadávání veřejných zakázek malého rozsahu II kategorie. V rámci auditu byla zkoumána správnost nastavení procesu zadávání VZMR II kategorie ve vnitřních předpisech, dodržování stanovených povinností při plánování a schvalování VZMR II kategorie, dodržování stanovených povinností při zadávání VZMR II kategorie a způsob evidence VZMR II kategorie. Na základě výsledků auditu bylo identifikováno 1 zjištění se střední mírou závažnosti spočívající v nedodržení povinnosti správců zakázek předložit plán veřejných zakázek ve stanoveném termínu administrátorovi.

IA/2019/P/003 Řídící kontrola výdajů, řídicí kontrola u náhrad z pracovně právních sporů

Interní audit byl zaměřen na zavedení a účinnost řídicí kontroly v oblasti výdajů se důrazem na řídicí kontrolu u náhrad z pracovně právních sporů a dalších oblastí. Výsledek interního auditu odhalil nesrovnalosti spočívající zejména v neexistenci nastavení podmínek procesu předběžné řídicí kontroly pro oblast uzavírání dohod o pracích konaných mimo služební nebo pracovní poměr ve služebním nebo jiném vnitřním předpise a dále v pozdním zadávání doručených faktur do informačního systému EIS JASU CS.

IA/2019/P/004 Audit procesu odebrání a zkoušení odebraných vzorků

Cílem interního auditu bylo ověřit účinnost vnitřního kontrolního systému v oblasti odebrání a zkoušení odebraných vzorků. Identifikovaná zjištění se projevila zejména v neúplném vedení elektronického spisu ve spisové službě na inspektorátech, v neúměrně dlouhé době skladování odebraných vzorků ve skladu na ústředním inspektorátu a v nedodržení termínu pro vystavení faktur kontrolované osobě za náklady na provedení zkoušky v případě zjištění nevyhovujícího vzorku.

IA/2019/P/005 Audit procesu investic

Cílem interního auditu bylo ověřit účinnost vnitřního kontrolního systému v oblasti investic z hlediska nastavení procesu ve vnitřních předpisech, dodržování povinností při plánování, schvalování, realizaci a závěrečném vyhodnocení investičních akcí v podmínkách České obchodní inspekce. V průběhu provádění interního auditu nebyla identifikována žádná zjištění.

IA/2019/P/006 Audit procesu řešení škod vzniklých na majetku ČR a odškodňování služebních a pracovních úrazů a nemocí z povolání

Cílem interního auditu bylo ověřit účinnost vnitřního kontrolního systému v oblasti řešení škod vzniklých na majetku ČR a odškodňování služebních a pracovních úrazů a nemocí z povolání. Audit identifikoval zjištění ukazující na nedostatky spočívající v nejednoznačnosti, nepřesnosti a neaktuálnosti nastavení auditovaného procesu v platné vnitřní normě a v neúplném vedení evidence škodních událostí.

Mimo plán interních auditů byl v roce 2019 proveden jeden mimořádný audit:

IA/2019/M/001 Plánování kontrolní činnosti a řízení práce inspektorů na oddělení kontroly inspektorátu ČOI pro Jihomoravský a Zlínský kraj

Cílem interního auditu bylo ověřit účinnost vnitřního kontrolního systému v oblasti plánování kontrolní činnosti a řízení práce inspektorů na inspektorátu ČOI pro Jihomoravský a Zlínský kraj s důrazem na rovný přístup k inspektorům ze strany vedoucích oddělení kontroly inspektorátu při sestavování plánu kontrol z hlediska. V průběhu provádění interního auditu nebyla identifikována žádná zjištění.

Na základě skutečností zjištěných při provádění interních auditů formuloval auditor ve Zprávě o provedení interního auditu doporučení k přijetí nápravných opatření v zájmu eliminace rizika plynoucího z identifikovaného zjištění. Zprávy o provedení interních auditů byly předány auditovaným útvarům a ústřednímu řediteli. Účinnost přijatých opatření bude předmětem následného vyhodnocení auditorem.

XIV. Stav rezervního fondu k 31. 12. 2019

Zůstatek rezervního fondu k 31. 12. 2019 činil 2 407 392,33 Kč.

Na Rezervní fond jsou přijímány zejména finanční prostředky z refundací zahraničních služebních cest, zejména výdaje od partnerů za uskutečněné zahraniční služební cesty a dále pak vratky za odeslání vzorků.

Rovněž jsou na tento účet v souladu s grantovou smlouvou ESC přijímány finanční prostředky - příspěvky Evropské komise na činnost ESC.

Dne 21. 12. 2018 obdržela ČOI zálohu na činnost ESC pro rok 2019, ve výši 1 255 919 Kč, která byla zapojena do rozpočtu dne 29. 4. 2019, a to do OON RP 5021.

Dne 7. 1. 2019 byl do státního rozpočtu odveden doplatek za činnost ESC v roce 2017 ve výši 511 936,2 Kč.

Dne 13. 6. 2019 byl přijat doplatek za činnost ESC v roce 2018 ve výši 306 641,10 Kč. Tyto finanční prostředky byly chybně zaslány na výdajový účet ČOI. Poté byly následně převedeny na účet rezervního fondu. A dne 17. 6. 2019 byly odvedeny do státního rozpočtu.

Dne 27. 12. 2019 byla přijata záloha na činnost ESC v roce 2020 ve výši 1 243 228 Kč, která bude zapojena do rozpočtu v roce 2020.

Zůstatek Rezervního fondu slouží jako rezerva pro případ nenadálé události (havárie, apod.), kterou by ČOI nedokázala vykrýt z konečného rozpočtu nebo pro posílení rozpočtových položek v případě nedostatku finančních prostředků.

XV.

Vyčíslení nevyčerpaných rozpočtových prostředků k limitům výdajových účtů za rok 2019

Výdajový účet nebyl zcela vyčerpán. Nedočerpano bylo 102 867 tis. Kč, což je o 36 000 tis. Kč více než v roce 2017 (66 756 tis. Kč). Z této částky ČOI v září roku 2018 nabídla MPO k využití v rámci kapitoly nedočerpané prostředky ve výši 21 000 tis. Kč.

Z nevyčerpané částky tvoří:

- 1) 3 442 tis. Kč nedočerpané prostředky na platy (v roce 2018 činil 2 796 tis. Kč)
- 2) 23 115 tis. Kč nedočerpané prostředky na náhrady soudních sporů (v roce 2018 činil 20 565 tis. Kč)
- 3) 10 558 tis. Kč nedočerpané prostředky na investice (v roce 2018 bylo 18 899 tis. Kč)
- 4) 59 635 tis. Kč nedočerpané provozní výdaje (v roce 2017 činily 26 255 tis. Kč)

Systémově určené výdaje (Investice) nebyly zcela vyčerpany.

Ve schváleném rozpočtu bylo přiděleno na investiční výdaje 10 700 tis. Kč, které patří do programu 122V193, platného pro roky 2017 – 2023. Rozpočet investic byl v průběhu roku navýšen o 19 894 tis. Kč nevyčerpaných v roce 2018. Celkem konečný rozpočet činil 30 594 tis. Kč. V porovnání s rokem 2018 (11 850 tis. Kč) byl schválený rozpočet na investice nižší o 1 150 tis. Kč, avšak konečný rozpočet po zapojení NNV byl vyšší než v roce 2018 (27 614 tis. Kč), a to o 2 979 tis. Kč.

Čerpáno nebylo celkem 10 558 tis. Kč (10 557 tis. Kč tvoří prostředky na agregovaných akcích, které nebyly dočerpány a zbytek jsou zůstatky na ukončených akcích). V porovnání s rokem 2018 (19 894 tis. Kč) byla nevyčerpaná částka v roce 2019 o 9 337 tis. Kč nižší.

Investice do SW:

Stejně jako v roce 2018, ani ve schváleném rozpočtu pro rok 2019 nebyly na investice do SW přiděleny žádné rozpočtové prostředky. Tyto jsme převedli z jiných i agregovaných akcí a konečný rozpočet pro investice do SW tak činil 3 797 tis. Kč, což je o 1 524 tis. Kč více než v roce 2018 (2 273 tis. Kč). Celkem bylo v rámci RP 6111 čerpáno 3 796 tis. Kč. Jednalo se zejména o rozšiřování SW extreme networks, Help line, intranet, SW Winido, Mercurius nový modul.

Vyčerpano bylo více než v roce 2018.

Investice do HW:

Stejně jako v roce 2018, ani ve schváleném rozpočtu pro rok 2019 nebyly pro investice do HW schváleny žádné rozpočtové prostředky. Tyto jsme převedli z jiných i agregovaných akcí a konečný rozpočet na investice do HW tak činil 2 276 tis. Kč, což je o 312 tis. Kč více než v roce 2018 (2 588 tis. Kč). V rámci RP 6125 došlo k pořízení pamětí pro Dell servery a rozšíření jejich kapacity a dále k pořízení velkokapacitních tiskáren. Celkem byly čerpány prostředky v celkové hodnotě 2 276 tis. Kč, což je o 269 tis. Kč méně než v roce 2018 (2 545 tis. Kč). Vše bylo vyčerpano.

Investice dlouhodobý nehmotný majetek:

Nebyly realizovány.

Investice vozový park:

Ve schváleném rozpočtu bylo na investice do vozového parku přiděleno 2 500 tis. Kč, což bylo o 1 250 tis. Kč méně než v roce 2018 (3 750 tis. Kč). Po zapojení NNV činil konečný rozpočet 7 739 tis. Kč. V roce 2019 hradila ČOI 5 ks osobních vozů z dodávky určené pro rok 2018, a dále pak 5 ks vozů z nové zakázky roku 2019 a 2 ks eko-vozidel. Celkem bylo do vozidel investováno 5 965 Kč. Zbývajících 1 774 tis. Kč bude použito pro pořízení dalších vozidel v roce 2020, zejména vozů s alternativním pohonem. Při pořízování osobních vozidel musí ČOI zohledňovat skutečnost, že předtoče odebrané v rámci kontrolní činnosti (kontrola PHM) jsou spotřebovávány do služebních vozidel ČOI. Množství odebraných předtočů není zanedbatelné (cca 16 tis. litrů PHM za rok) a přispívá značnou měrou k úspoře pohonných hmot.

Investice do budov a speciálních provozů:

Nejvíce komplikované je čerpání položky 6121, která se týká investic do technického zhodnocení objektů. Bylo rozpracováno několik samostatných investičních akcí, z nichž většina je realizována ve více etapách. Akce, které mají jen jednu etapu, byly realizovány všechny. U více etapových akcí byly realizovány ve většině případů přípravné etapy (studie využitelnosti, zpracování projektové dokumentace ke stavebnímu povolení, inženýring a zpracování projektové dokumentace k provedení stavby) nezbytné pro provedení vlastní stavby. Na tyto přípravné etapy budou v závislosti na průběhu stavebních řízení a finančních možností navazovat v následujících letech realizace stavebních prací.

Schválený rozpočet činil 3 000 tis. Kč, což bylo stejně jako v roce 2018 (3 000 tis. Kč). Konečný rozpočet činil 15 888 tis. Kč, což bylo o 5 524 tis. Kč více než v roce 2018 (10 364 tis. Kč). Z toho bylo proinvestováno 7 915 tis. Kč, což je o 5 325 tis. Kč více než v roce 2018 (2 590 tis. Kč). Zbýající částka 7 972 tis. Kč (v roce 2018 zbylo 7 773 tis. Kč) je určena pro dokončení/pokračování více etapových akcí. Jedná se o rekonstrukci II. NP v Brně, přestavbu podkroví v Plzni, řešení požárně bezpečnostní situace v podzemních garážích na ústředním inspektorátu v Praze, pokračování řešení bezpečnosti vstupu do objektu ústředního inspektorátu v Praze, sanace zdiva v Ústí nad Labem. Finanční prostředky, které zbyly v NNV a finanční prostředky, které budou přiděleny ve schváleném rozpočtu pro rok 2020 na realizaci všech zmíněných akcí, nebudou dostačovat. ČOI tedy pečlivě zváží priority. Vzhledem k faktu, že již nyní víme, že ve schváleném rozpočtu pro rok 2020 nebyly alokovány žádné finanční prostředky pro nákup HW a SW, budeme nuceni z části těchto investičních prostředků uvolnit i pro účely IT.

Investice do speciálních přístrojů:

Nebyly realizovány.

Výdajový účet – nedočerpání

Výdajový účet věcných výdajů nebyl vyčerpan ve výši 83 744 tis. Kč.

Hlavním důvodem nedočerpání rozpočtu je nutnost realizace výběrových řízení v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek. Výběrová řízení jsou časově náročná a mnohdy musí dojít ke zrušení výběrového řízení např. z důvodu vadných nabídek nebo nezájmu uchazečů o účast.

V rozpočtu nebyly v plné výši vyčerpany finanční prostředky na pořízení majetku (RP 5137). V této části rozpočtu je třeba uvažovat samostatně čerpání majetku IT a čerpání ostatního majetku. Pravidelná obnova probíhá ve dvouletých intervalech. ČOI prováděla v letech 2017, 2018 a 2019 průběžnou obnovu majetku (vybavení kancelářských prostor).

Na majetek běžný nebylo dočerpáno cca 750 tis. Kč (z konečného rozpočtu 4 000 tis. Kč).

Na majetek IT nebylo dočerpáno cca 10 280 tis. Kč (z konečného rozpočtu 12 458 tis. Kč). Důvodem nedočerpání bylo zejména to, že se jedná převážně o centrálně soutěžené zakázky. Největší zakázka v hodnotě přesahující 6 000 tis. Kč na dodávku notebooků, switchů a dokovacích stanic byla dosoutěžena v prosinci 2019, a přestože ČOI měla schválenou smlouvu a rezervované finanční prostředky, k plnění došlo až v lednu 2020 a faktura bude tedy hrazena z NNV rozpočtu 2020 (z již rezervovaných finančních prostředků, které budou v rámci NNV převedeny do rozpočtu 2020). Důvodem nedočerpání prostředků na této rozpočtové položce jsou zejména nedokončená plnění ze strany dodavatelů, kdy na dodávky jsou již uzavřené smlouvy, ale termínově i fakticky plnění nastane až na počátku roku 2020. Z velké části se jedná o komodity, které byly soutěženy centrálně na nadresortní úrovni MV ČR (notebooky, monitory, dokovací stanice). Dále na úrovni organizace o firewalley na inspektorátech, které umožní lepší zabezpečení z hlediska kybernetické bezpečnosti. Rovněž se jedná o komodity, jejichž resortní veřejná zakázka bude realizována až v roce 2020 (např. přenosné tiskárny). V rámci plnění pak došlo k dílčím úsporám u nákupu mobilních telefonů, kdy se telefony podařilo vysoutěžít za nižší cenu. S ohledem na faktický stav batohů a brašen používaných zejména inspektory v terénu byla přesunuta obměna na rok 2020.

Potřebnou výši finančních prostředků na položky týkající se materiálu (5139 - na objekty, IT materiál, vzorkovnice, kancelářské potřeby, tonery aj.) plánujeme na základě průměrné potřeby minulých období. Skutečná potřeba se tak v jednotlivých letech liší. Z plánované odhadované potřeby finančních prostředků bylo v roce 2019 nedočerpáno cca 460 tis. Kč. Položka byla nedočerpána z důvodu menší spotřeby inkoustových náplní do přenosných tiskáren oproti původnímu předpokladu. U kancelářských potřeb nebylo čerpáno 200 tis. Kč (nižší ceny z nově vysoutěžené centrální veřejné zakázky), u materiálu pro AUS 128 tis. Kč, u vzorkovnic nebyly realizovány nákupy za 58 tis. Kč, u materiálu pro objekty 64 tis. Kč.

Dále nebyly vyčerpany všechny finanční prostředky určené pro platby za nákup energií (cca 5 200 tis. Kč), a to zejména z důvodu nutnosti zajištění dostatku finančních prostředků pro zálohování plateb. Vzhledem k faktu, že ČOI nevybírá zálohy od nájemníků, připravili jsme rozpočet tak, abychom byli schopni všechny zálohy uhradit a teprve ve vyúčtovacích termínech řešit doplatky nebo vratky, a to jak vůči dodavatelům služeb, tak vůči nájemníkům. Není možné předem odhadnout přesnou výši spotřebovaných energií, ani vývoj jejich cen, které stále rostou. Proto tyto položky rozpočtujeme vždy s rezervou, skutečné výdaje jsou známy teprve po následném vyúčtování (konečný rozpočet činil cca 7 420 tis. Kč určených primárně na úhradu záloh za energie, ale po provedení vyúčtování bylo reálné čerpání cca 3 560 tis. Kč).

Vzhledem k neodhadnutelnému vývoji cen PHM, jsme si vytvořili rezervu na RP určené k platbám za PHM. Větší počet kontrol PHM se promítl do většího množství předtočů, které

jsou spotřebovávány jako PHM pro služební vozidla. V této RP tedy nebylo dočerpáno 1 160 tis. Kč. Čerpání v roce 2018 činilo 1 500 tis. Kč a v roce 2019 činilo 1 300 tis. Kč.

Další nedočerpanou položkou byly úhrady za provoz telefonních, mobilních linek, internetu a datových služeb. Tyto výdaje je nutné plánovat s dostatečnou rezervou, zejména s ohledem na změny ve smluvních vztazích (viz centrální veřejná zakázka na služby mobilních operátorů) a s tím spojených změn ceny za tyto služby. Nedočerpáno v položce 5162 bylo 960 tis. Kč. Veškeré výdaje na této RP je nutné plánovat s dostatečnou rezervou, kdy z objektivních důvodů nelze přesně stanovit skutečné čerpání. K úsporám došlo jednak vlivem vysoutěžení nižších cen v rámci pevných linek na základě centrální VZ KIVS MV ČR a celkovým poklesem hovorného, kdy zaměstnanci primárně ke komunikaci využívají mobilních hlasových služeb (pozn. využití neomezených tarifů nebo nižší ceny hovorného oproti pevným linkám) nebo datovou komunikaci. V případě mobilních hlasových nebo datových služeb došlo k úsporám vlivem průběžné nenaplněnosti systemizovaných míst, kdy jsou dotčené SIM karty odpojeny a služby tak nejsou operátorem účtovány. V případě datových služeb – propojení ústředního inspektorátu s pobočkami (regionálními inspektoráty) pomocí VPN v rámci MPLS sítě, došlo i přes zdvojnásobení garantované rychlosti, k vysoutěžení nižších než předpokládaných cen.

Významnou položku v nedočerpaných výdajích činí konzultační a poradenské služby. Nedočerpáno na položce 5166 bylo 850 tis. Kč Cca 450 tis. Důvodem nedočerpání je, že byla vysoutěžena a uzavřena smlouva na dílčí zpracování podkladů pro naplnění projektu MV ČR Zavádění řízení kvality ve veřejné správě (identifikace a analýza ekonomických procesů, optimalizace provedené rozdílové analýzy), kdy plnění bude dodáno až v lednu 2020.

Na školení a vzdělávání (RP 5167) nebylo celkem vyčerpáno 690 tis. Kč.

Na služby pro zpracování dat (RP 5168) nebylo vyčerpáno 1 078 tis. Kč. Nedošlo k plánovaným úpravám SW EIS a OK Base. Důvodem nedočerpání je rovněž nižší než předpokládané čerpání služeb podpory u kontrolně databázového systému Mercurius, který je páteřním systémem ČOI a významným informačním systémem. Služby podpory jsou čerpány na základě reálných potřeb.

Na položce 5169 - služby nebylo dočerpáno celkem 9 101 tis. Kč. Z toho příspěvek ČOI na stravné hrazené pro zaměstnance (RP 5169 00) 390 tis. Kč (důvodem nedočerpání bylo uvažované zvýšení hodnoty stravenek, ke kterému však nedošlo), za úklid 1 335 tis. Kč, ostrahu 1 376 tis. Kč. Vzhledem k tomu, že v budově ústředního inspektorátu užívá prostory i Czechinvest, pro který ČOI zajišťuje jak službu úklidu, tak i ostrahu, hradí ČOI faktury od poskytovatelů v plné výši a následně poměrnou částí přeúčtovává Czechinvestu.

Ostatní služby výrobní a nevýrobní povahy nebyly čerpány ve výši 755 tis. Kč (zde obvykle bývají hrazeny poplatky za veletržní stánky oddělení ESC, které v roce 2019 nebyly realizovány v plném rozsahu), za úhrady zdravotní péče nedočerpáno 163 tis. Kč, za svoz odpadu 390 tis. Kč, za revize 256 tis. Kč.

Dále nebyla dočerpána položka na platby za rozборы ostatních vzorků ve výši 1 879 tis. Kč. Důvodem je, že u některých zakázek se podařilo vysoutěžit nižší cenu. Např. u zakázky na „přemístitelná svítidla LED s vyměnitelným zdrojem“, kde předpokládaná cena zakázky činila 1 050 tis. Kč bez DPH, byla nakonec vysoutěžena cena 422 Kč bez DPH. Dále např. u zakázky na „mušlové chrániče sluchu“ se nepodařilo zakázku vůbec realizovat, a to z důvodu složité komunikace se zahraničními subjekty. Zakázka bude realizována v počátku roku 2020 a bude v hodnotě 600 tis. Kč. U této rozpočtové položky vždy musí být plánována rezerva, pro účely případné realizace neočekávaných zkoušek výrobků, které nedokážeme předem naplánovat.

Stravné hrazené za zaměstnance nečerpáno 332 tis. Kč (toto stravné je třeba uhradit a poté je přeúčtováno jako příspěvek zaměstnance na hodnotu stravenky zpět do rozpočtu),

příspěvek na stravné z FKSP nečerpán ve výši 826 tis. Kč (tyto výdaje je vždy nejprve třeba pokrýt z rozpočtu, skutečné výdaje vyplynou až z přeúčtování).

Na RP 5171 Opravy a udržování nebylo dočerpáno za opravy strojů a zařízení cca 400 tis. Kč, zejména proto, že nebyla realizována zakázka na opravu „solarmetru“ sloužícího k provádění kontrolní činnosti, a to proto, že bylo ověřováno, zda jeho využívání a oprava splňují pravidla hospodárnosti. V rámci oprav vozového parku nebylo dočerpáno cca 560 tis. Kč. Důvodem je fakt, že vozidla využívaná v ČOI jsou velmi vytížena, proto, je nutné udržovat je trvale v bezpečném a provozuschopném stavu. Také pravděpodobnost poruch a drobných havárií je vyšší, proto je nutné v rozpočtu počítat s dostatečnou rezervou pro tyto situace. Za opravy objektů nebylo dočerpáno 5 053 tis. Kč. Důvodem je zejména nezáměr dodavatelů o menší zakázky vyhlášené státní správou.

Na tuzemském cestovním (RP 5173) a zahraničních služebních cestách nebylo vyčerpáno více než 1 680 mil. U těchto položek není možné předem přesně odhadnout počet uskutečněných služebních cest. Výši skutečného čerpání ovlivňují operativní jednání svolávaná v rámci EU, dále pak pohyb kurzu EUR a také nutnost zálohování výdajů na zahraniční cesty.

Významnou nedočerpanou část rozpočtu tvoří také částky za zálohované a následně vynulované pokladny (RP 5181 a RP 5182) ve výši 625 tis.

Nebyly dočerpány finanční prostředky určené na úhradu cen vzorků (RP 5199), které vyhověly kontrolám, ani zde není možné přesně určit finanční potřebu (nelze odhadnout, kolik kontrolovaných osob svůj nárok na úhradu ceny uplatní). Nedočerpáno bylo 488 tis. Kč.

Položka je určena na úhradu ceny vzorků, které byly odebrány za účelem jejich laboratorního posouzení. V případě, že vzorek nevyhoví zákonným požadavkům, nárok na jeho úhradu nevznikne. Pokud tedy větší část odebraných vzorků nevyhoví zákonným požadavkům, nejsou „propláceny“ a položka se nečerpá. Je však nutné tyto finanční prostředky alokovat, a to z důvodu, že pokud vzorky vyhoví a jejich proplacení bude požadováno, musí ČOI těmto požadavkům vyhovět a odebrané vzorky uhradit. Totéž se týká výdajů na odebrané vzorky PHM, na které nebylo dočerpáno 414 tis. Kč.

Zaplacené sankce a úhrady sankcí jiným rozpočtům (RP 5363) nebyly dočerpány ve výši 23 981 tis. Kč. Z toho částka ve výši 21 mil. Kč byla nabídnuta v září 2019 k využití v rámci kapitoly MPO jako odhad nedočerpání rozpočtu. MPO zareagovalo snížením rozpočtu rozpočtovým opatřením o 6 mil. Kč.

Mzdové prostředky a pojistné

Celkově bylo za Platy zaměstnanců a ostatní platby za práci provedenou na základě dohod mimo pracovní poměr vyplaceno o 5 200 tis. Kč méně oproti konečnému rozpočtu.

Část finančních prostředků nebyla dočerpána na RP 5021. Do položky 5021 byla zapojena záloha od Evropské komise na činnost ESC, která sloužila pro financování dohod uzavřených mimo pracovní poměr, zejména Evropského spotřebitelského centra a Oddělení spotřebitelského poradenství.

Nebyla čerpána část finančních prostředků určených na platy zaměstnanců v pracovním poměru a na platy zaměstnanců ve služebním poměru.

RP 5013 nebyly dočerpány prostředky ve výši 2 600 tis. Kč poté, co byla tato položka navýšena o 1 100 tis. Kč přesunem z RP 5011 na základě pokynu MPO v roce 2018 a dalšími dvěma navýšeními rozpočtovým opatřením 1 a 2 v roce 2019.

Na RP 5011 pak nebylo dočerpáno 730 tis. Kč, které byly ponechány pro vykrytí úhrad platů zaměstnanců, neboť schválený rozpočet roku 2020 je nižší. Tyto finanční prostředky byly uspořeny z roku 2018 a 2019 na úkor vyplácení motivačních složek platů zaměstnanců.

O nepoměru mezi výší prostředků na platy na položkách 5013 a 5011 svědčí i výše průměrného vyplaceného platu zaměstnanců ve služebním poměru (40 361,- Kč) a zaměstnanců v pracovním poměru (38 062,- Kč). V pracovním poměru jsou v ČOI kromě několika málo zaměstnanců inspektorátů i všichni zaměstnanci odboru ekonomického ústředního inspektorátu, tedy zaměstnanci ve vyšších platových třídách, specializovaní na finanční a majetkovou problematiku, kteří zpracovávají např. i veřejné zakázky a odvádějí stejně kvalifikovanou práci, jako zaměstnanci ostatních útvarů, kteří jsou ve služebním poměru. Prostředky v obou platových položkách by tedy měly být srovnatelné.

Částka původně vyčleněná na úhradu náhrad ze soudních sporů a s nimi spojených úroků a náhrad řízení nebyla zcela vyčerpána. Z celkové výše očekávaných náhrad (cca 30 000 tis. Kč) bylo vyčerpáno cca 6 658 tis. Kč a zbylo nedočerpaných 23 114 tis. Kč. Očekávaná výše náhrad byla rozdělena mezi RP 5051, 5141, 5192, 5031 a 5032. Vzhledem k tomu, že všechny soudní spory opět nebyly v roce 2019 ukončeny, narůstají i nadále úroky z dosud nevyplacených náhrad, což zvyšuje zbývajících očekávanou výši náhrad na cca 30 000 tis. Kč. Proto ČOI plánuje v případě potřeby doplnit ze zbylých finančních prostředků rezervu určenou na výplatu náhrad ze soudních sporů a výdajů s nimi spojených na tuto očekávanou výši. Toto umožní i nadále včasné proplácení náhrad bez nutnosti refundací ze strany MPO.

XVI.

Porovnání čerpání v jednotlivých měsících, čtvrtletích roku 2019 včetně komentáře

Čerpání rozpočtu celkové včetně investic měsíční (čtvrtletní) 2019

leden	4 070 890,32
únor	27 709 721,66
březen	29 734 731,22
1.Q 2019	61 515 343,20
duben	27 076 815,38
květen	26 753 780,01
červen	27 474 096,80
2.Q 2019	81 304 692,19
červenec	41 523 737,33
srpen	30 922 832,37
září	32 545 980,23
3.Q 2019	104 992 549,93
říjen	34 560 815,95
listopad	33 151 339,90
prosinec	78 074 274,19
4.Q 2019	145 786 430,04
Celkem 2019	393 599 015,36

Z toho čerpání rozpočtu 2019 - kapitálové výdaje

leden	0,00
únor	365 476,40
březen	80 034,24
1. Q 2019	445 510,64
duben	127 075,00
květen	0,00
červen	997 565,00
2. Q 2019	1 124 640,00
červenec	3 263 833,00
srpen	3 453 128,25
září	1 569 446,00
3. Q 2019	8 286 407,25
říjen	350 900,00
listopad	1 843 079,00
prosinec	7 984 955,00
4. Q 2019	10 178 934,00
Celkem 2019	20 035 491,89

Čerpání rozpočtu celkové včetně investic měsíční (čtvrtletní) 2019:

Měsíční i čtvrtletní čerpání rozpočtu ČOI je každoročně ovlivněno zejména objektivními skutečnostmi vyplývajícími z právní a technické úpravy nakládání s rozpočtovými prostředky státu.

Průběh čerpání rozpočtu je s výjimkou prvního a posledního čtvrtletí relativně rovnoměrný:

- 1) Poměrně nízké čerpání v prvním čtvrtletí roku je způsobeno zejména následujícími dvěma faktory. V první řadě zde nejsou obsaženy mzdy za jeden měsíc (prosincové výplaty vyplácené v lednu jsou hrazeny ještě z rozpočtu roku předcházejícího). Dále je čerpání ovlivněno skutečností, že teprve v průběhu tohoto čtvrtletí je možno do rozpočtu zapojit nespotřebované finanční prostředky z minulých let. Do té doby nelze tyto prostředky pro financování používat. Až po jejich zapojení je schválen Plán veřejných zakázek. Průběžně jsou v prvním čtvrtletí dočerpány zejména závazky z minulých let.
- 2) Ve druhém čtvrtletí dochází k zahájení výběrových řízení v souladu s Plánem veřejných zakázek, je dokončována realizace některých akcí vysoutěžených v předchozích letech, a uzavírány nové smluvní vztahy.

3) Ve třetím a čtvrtém čtvrtletí jsou zakázky realizovány a dochází k jejich úhradě.

V prosinci se zde navíc projevují mzdové výdaje za dva měsíce (listopadové mzdy vyplacené v prosinci a prosincové mzdy odvedené na účet cizích prostředků).

Z toho čerpání rozpočtu - kapitálové výdaje 2019:

V roce 2019 bylo cca 65% objemu vyčerpaných kapitálových výdajů hrazeno z nevyčerpaných finančních prostředků minulých let. Jednalo se jak o akce zahájené v předchozích letech, tak o akce nové, a to zejména v oblasti technického zhodnocení budov, obnovy vozového parku ČOI a pořízení IT techniky a softwaru.

Měsíční čerpání kapitálových výdajů bylo rozkolísané. Vždy bylo závislé na stupni připravenosti každé konkrétní akce jak po stránce výběrového řízení, tak po stránce finančního zajištění. Čerpání mělo od prvního do posledního čtvrtletí vzestupnou tendenci.

V prvním čtvrtletí byl z hlediska bezpečnosti vstupu do budovy technicky zhodnocen objekt Štěpánská 15 (hrazeno z nespotřebovaných nároků minulého období).

Ve druhém čtvrtletí byl nejvýznamnějším realizovaným výdejem nákup dvou kusů služebních automobilů Škoda Octavia Combi na alternativní pohon (CNG). Tato dodávka byla také hrazena z nespotřebovaných nároků minulých let.

Ve třetím čtvrtletí představovalo nejvyšší čerpání zakoupení dalších pěti kusů služebních vozů Škoda, opět z uspořenéých zdrojů minulých let. Další významnou položkou pořízenou v tomto období byl nákup Licencí Extreme Networks k zajištění kybernetické bezpečnosti v souladu s platným zákonem a vyhláškou a zakoupení reportovacího modulu k SW Mercurius. Dále se jednalo např. o technické zhodnocení budovy regionálního inspektorátu v Brně a o rozšíření kapacity Dell serveru.

Nejvýznamnější položkou kapitálových výdajů ve 4. čtvrtletí bylo vybudování centrální klimatizace v objektu Štěpánská 15 a dále nákup chodbových tiskáren.

Část investičních výdajů se týká víceetapových investic do budov regionálních inspektorátů i objektu Štěpánská 15, jejichž přípravné fáze se uskutečnily v předchozích letech. Jejich dokončování bude probíhat v roce 2020 - 2022.